

รายงานการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครลำปาง
(ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมราชาวดี อาคารสำนักงานช่าง - กองคลัง เทศบาลนครลำปาง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายนิมิตร	จิระสันติการ	นายกเทศมนตรีนครลำปาง
๒. นายกิตติ	จิระสันติการ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๓. นางสาวดวงเดือน	ไชยชนะ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๔. นายอนุสรณ์	สินธุเขียว	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๕. นายนนทวัชร	แสงเจริญ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๖. นายเศรษฐวุฒิ	จิระสันติการ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๗. นายยุทธนา	ศรีสมบูรณ์	รองปลัดเทศบาลนครลำปาง
๘. นายพีระยศ	วิรัตน์เกษ	รองปลัดเทศบาลนครลำปาง
๙. นางสาวอุษา	สมคิด	ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
๑๐. นายสวัสดิ์	แก้วกระจ่าง	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๑๑. นายสุนทร	จวงพลงาม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๒. นายวิษณุศศิภัทร	วงศ์มณี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๓. นายสวาท	จำปาอุป	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๔. นางสาวจิตลดา	เกษสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๕. นายอนุรักษ์	อุตยานะ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๖. นางสาวกนกกาญจน์	พรรณรัตน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา
๑๗. นางสาวสุกัลญา	เรืองรุ่ง	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา
๑๘. นายมนัสพี	เดชะ	ร.ก.ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๑๙. นางสาวมรกต	มนะสิการ	หัวหน้าฝ่ายสรรหาฯ
๒๐. นายศุภชัย	วงศ์บรรใจ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๒๑. นายสุทัศน์	ก้องสุรกานต์	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค
๒๒. นายสุชาติ	เทพพรมงคล	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎรฯ
๒๓. ส.ต.ต.หญิงฐิติรัตน์	คุณชมภู	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง
๒๔. นางรุ่งทิพย์	กุลโมรานนท์	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๒๕. นางชัยญานุช	ทองคำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๒๖. นางสาวพัลลภา	สุริยะมณี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๗. นางพีรภาว	ใหม่กิติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๘. นางวิลาวัลย์	บุษราคัมภ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๒๙. นางสาวนริศรา	หงสกุล	หัวหน้าฝ่ายประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓๐. นางชุตติมา	อินใจ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๓๑. นายบุรินทร์	คำไว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๒. นางสาวภัทราภรณ์	วงศ์ไชย	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน
๓๓. นางเบญญาภา	ต้นกันยา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๓๔. ว่าที่ ร.ต. เจษฎา หมอมูล		นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๕. นางอัสพร หมอมูล		นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๓๖. นายชนก รุ่งเกณฑ์		นักจัดการงานเทศกิจ
๓๗. นางสาวภัทราวดี วัฒนศัพท์		นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

ผู้ติดภารกิจอื่นๆ (ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม)

๑. นายสุรพล ต้นสุวรรณ		รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๒. นายจำเนียร ทองกระสัน		ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครลำปาง
๓. นายชนวน จิรจรัสตระกูล		ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครลำปาง
๔. นายชาติรี สุขารมย์		ปลัดเทศบาลนครลำปาง (ลาพักผ่อน)
๕. นายชูศักดิ์ สมแก้ว		รท.ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ
๖. นายโสภณ จินตาคม		ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล
๗. นางสาววิไล วงศ์พรม		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๘. นางพิมพ์พร ชัดศิริ		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๙. นายจำรัส ชุมแก้ว		หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๑๐. นางสาวนัทธ์หทัย พุฒิมิ		หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๑๑. นายชูลิทธิ์ กุลประโยชน์		รท.หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๑๒. นายสมवास เครือระยา		วิศวกรเครื่องกลเชี่ยวชาญ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

วันนี้เป็นการประชุม ครั้งที่ ๖ เรามาทำงานร่วมกันเป็นระยะเวลา ๕ เดือนครึ่งแล้ว ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔ ขอขอบคุณทุกๆ คนที่ได้ทำงานร่วมกันมาอย่างจริงจัง ทำให้มีงานที่ก้าวหน้าไปค่อนข้างเยอะมาก ถึงแม้ว่าเราเข้ามาตอนแรกที่เราเข้ามาด้วยกันยังไม่รู้ ไม่เข้าใจแนวทาง แต่ด้วยกระบวนการที่เราวางไว้ทั้งหมด ทำให้ทุกอย่างขับเคลื่อนไปพร้อมๆ กัน

เราเข้ามาทำงานด้วยข้อมูล นโยบาย และการวางโครงสร้างของการทำงานการแก้ไขปัญหา และการบริหารงานแบบคร่าวๆ เมื่อมีโครงสร้างไว้แล้วก็จะทำงานง่ายขึ้น และมองเห็นภาพใหญ่ จากนั้นมองภาพออกมาเป็นแต่ละจุด อะไรที่เราต้องทำอะไรเร่งด่วนมากที่สุด ผมเป็นนักคิด นักฝัน นักวาดจินตนาการ ประกอบกับนักบริหารที่เราเคยบริหารงาน เช่น ธุรกิจส่วนตัว สมาคม สมโมสรต่างๆ การบริหารงานเทศบาลฯ ที่คุ้นเคย

ความเป็นนักคิด และนักบริหารมองภาพและจัดเรื่องราวต่างๆ ให้เป็นเรื่องๆ รวมถึงประสบการณ์ที่สั่งสมมาเป็นเวลานาน และข้อมูลที่ได้รับมาจากพวกเรา เมื่อเราประชุมกันในแต่ละเรื่องเราต้องมีข้อมูลในทุกๆ เรื่องก็เหมือนกับที่เราคุยกันทุกวันพุธ ซึ่งก็ได้ห่างหายไปหลายพุธแล้ว สิ่งสำคัญที่สุด คือ การวางแผน อยากจะให้ทุกคนเป็นนักวางแผน ทุกอย่างก็ต้องการวางแผน

ถ้าเรามีแผนที่ดีเท่ากับงานสำเร็จไปแล้วครึ่งหนึ่ง และอยู่ที่ว่าเราวางแผนไว้อย่างไร งาน ๕ เดือนนี้ถึงได้เดินเร็ว ทั้งที่ผมก็พบว่าแต่ละเรื่องยังไม่เสร็จ และล่าช้า สิ่งเดียวที่เรามองข้ามไม่ได้ คือ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของข้าราชการ พนักงานเทศบาลของเราทุกๆ ส่วนงาน ท่านทั้งหลายเป็นคนที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางในสำนัก/กอง อย่างดีมาก รู้งาน รู้ระเบียบกฎหมาย

ท่านได้รับราชการมาเป็นเวลานานมาก มีประสบการณ์เยอะ เพราะฉะนั้นนักบริหารและนักการเมืองที่มองข้ามเรื่องนี้ไป ที่งานเดินได้เร็ว เพราะพวกเขาทั้งนั้นเลย บุคลากรเป็นสิ่งที่มีความสำคัญที่สุด ซึ่งเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนทุกอย่างให้สำเร็จได้ หรือแม้กระทั่งขัดขวางไม่ทำอะไร เดียวนี้บ้านเมืองสะอาดเรียบร้อย เรียบอกว่าเราจะเป็นเมืองที่สะอาดปราศจากขยะ ชาวบ้านก็ชื่นชมที่ปรึกษาทั้ง ๒ ท่าน

ด้วยการที่เราให้ความสำคัญกับเขา เมื่อเรามีเวลาเราก็ออกไปเยี่ยมเขา พอถึงเวลาใกล้เที่ยงก็ให้เงินเขาไปกินอาหารกลางวันกัน เป็นการให้กำลังใจเขาตลอดเวลา เมื่อทำงานมากขึ้นก็เกิดทักษะความเชี่ยวชาญในงาน ทำให้งานเรียบร้อยมากขึ้น แต่ก่อนเราจ้างเหมาคณงานสวน เดือนละ ๓๐๐,๐๐๐ กว่า ปีละ ๓,๐๐๐,๐๐๐ กว่าบาท เราเข้ามาทำงานเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ เดือนกรกฎาคม เราเรียกเข้ามาคุย

ผมเป็นคนชอบขับรถไปตามสถานที่ต่างๆ แต่ผู้รับจ้างทำงานไม่เรียบร้อย และเบิกเงินในทุกๆ เดือน จะตรวจรับงานได้อย่างไร จากนั้นเราก็เลิกจ้าง และจ้างผู้รับจ้างรายใหม่ทำงานได้เรียบร้อย โดยเฉพาะเกาะกลางถนนมีความสวยงาม ไฟฟ้าก็สว่างไสว และได้รับคำชื่นชม สะพานรัชฎาฯ ประดับไฟฟ้าสวยงาม และอะไรๆ กำลังดำเนินการต่อไป (In the Process)

เราก็ได้เมืองที่สวยงาม วงเวียนไก่อ่อนนี้ก็มียี่สิบมากขึ้น เพราะมีแสงไฟสวยงาม หน้าสำนักงานเทศบาลฯ หอปทุมละกอนสวยและสง่างาม และสิ่งที่กำลังจะเกิดขึ้นก็คือ พื้นที่รอบช่วงนครของเรา ซึ่งหมายถึงพื้นที่รอบหอนาฬิกาออกเป็นวงกว้าง จนถึงแม่น้ำถนนบ้านเชียงราย ตอนนี้ไปถึงไหนแล้วก็ไม่รู้ มกราคมนี้จะลงมือทำได้แล้ว จะเป็นสวนสาธารณะสไตล์ฝรั่ง มีพื้นที่สำหรับเด็กๆ ครอบครัวยุคใหม่ กิจกรรมสาธารณะ ดนตรีในสวน

ดูจาก Facebook สุขสโมสร On Tour นี้คือ ชีวิตของคนเมือง มีผู้คนมาออกกำลังกาย มีเด็กๆ มานั่งวาดรูป ดูแล้วมีความสุข ต่อไปก็จะขยายเรื่องนี้ให้เยอะขึ้น และเป็นโครงการที่ดีที่สุด และไม่มีเมืองไหนทำได้แบบนี้ ในพื้นที่กลางเมืองของเรามีสวนสาธารณะ แสงสว่าง ไฟฟ้า มีถนนบ้านเชียงรายทั้งทางเท้า โคมไฟ ชุมไฟ มีหอประชุมติดแอร์อย่างดี การแสดงคอนเสิร์ต ซอ ลีเก หรือละคร แม้แต่ชาวบ้านจะมาขอจัดงานแต่งงาน

ขณะเดียวกันเราก็จะทำถนนบ้านเชียงรายให้เป็นถนนคนเดินช่วงเย็น เดินไปถึงริมน้ำ เลี้ยวขวามีร้านข้าวต้ม ร้านอาหารออลิมปิก ร้าน Riverside แวะภาคอกตาก็ได้แล้วเดินไปถึงถนนเจริญเมืองก็จะเป็นถนนคนเดิน ซึ่งก็จะทำให้เสร็จในเดือนกุมภาพันธ์ เมืองของเราก็จะเป็นเมืองที่สวยงาม สวนสาธารณะทุกสวนจะถูกปรับปรุงใหม่ สวนจีนมีความสวยงามมาก

บริเวณข้างๆ สวนจีนเป็นโรงเจเก่า และเดิมเป็นของศิรินาวิน ซึ่งศิรินาวินกับโรงเจแลกที่กัน โรงเจเก่าเขามาขอที่ศิรินาวินทำโรงเจใหม่ ตรงข้ามกับสวนจีน และโรงเจเก่าเขาจะโอนมอบที่ให้กับศิรินาวิน ด้วยเหตุผล ๒ ประการ คือ ประการที่ ๑ ศิรินาวินต้องการรื้อโรงเจ เพื่อขยายถนนและขยายจากวัดศรีรองเมืองด้วย ประการที่ ๒ ผมเห็นความสวยงามของโรงเจ

สิ่งที่มันมีอยู่ตรงนี้ ถ้าเรานำมาปรับปรุงซ่อมแซมทำให้เหมือนกับสวนจีน และทำให้เป็นพื้นที่ของกิจกรรมชุมชนชาวจีน ชายหย่าฉ่า ขนมหีบ ซาลาเปา น้ำชา ชาจีน โคมจีน เสื้อผ้าแบบจีน ศิลปะจีน เด็กๆ มาหัดวาดรูปจีน มาเขียนหนังสือจีน โรงเจก็จะโอนให้เรา เราก็จะไปปรับปรุงตัวนั้นเป็นพื้นที่ต่อเนื่องและจะเป็นพื้นที่ที่สวยงาม และมีชีวิตชีวา ตอนนี้กำลังเชิญชวนผู้ที่สนใจมาทำร้านค้าในรูปแบบจีนๆ

สวนสาธารณะเขลางค์นครกำลังปรับปรุง ใช้งบประมาณ ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท มีหลายๆ ที่ หลายๆ อย่าง ทุกอย่างก็จะทยอยเสร็จ มกราคม - มีนาคม เรื่อยไป รวมถึงแม่น้ำวัง ฝ่ายที่จะถูกปรับปรุงเสร็จพร้อมกับสวนสาธารณะริมฝายยาว ๒.๕ กิโลเมตร เสร็จพร้อมกันเริ่มต้นเดือนมกราคม ก็จะเสร็จประมาณเดือนมิถุนายน รวมถึงสนามกีฬามาตรฐานของเทศบาลฯ ที่จะเกิดขึ้น เดือนมกราคม ก็น่าจะได้ลงมือสร้างแล้ว น่าจะเสร็จประมาณเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม

สนามกีฬาสุขสวัสดิ์ที่จะเป็นมาตรฐาน อาทิสานามฟุตบอลอย่างดี สนามฟุตบอล ลานสเก็ต โรงลีลาศ เปตอง คอร์ตเทนนิส สนามบาสเกตบอล สนามกอล์ฟ งบประมาณ ๑๒๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท จะเสร็จในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ พวกเราต้องทำงานให้สอดคล้องกันหน่อย ถ้าแต่ละคนยังเน้นหนักในการทำหน้าที่เฉพาะในกองของเราแล้วไม่ได้มองงานของคนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานของเรา

/เพราะฉะนั้น.....

เพราะฉะนั้น มันไม่สามารถทำให้องค์กรของเทศบาลฯ ของเราเป็นองค์กรยุทธศาสตร์ และมุ่งไปสู่เป้าหมายได้ เราก็สร้าง Model ขึ้นมาเป็น Cluster (กลุ่ม) ตามนโยบายของเรา เราจะสร้างเมือง เราจะทำให้คนมีความสุข เราจะให้ระบบบริหารจัดการของเราดี เป็นองค์กรยุทธศาสตร์ (High Performance Organization : HPO) เราก็เอางานต่างๆ มารวมกันไม่ว่าจะเป็นสาธารณูปโภค สิ่งแวดล้อมเมือง ชีววิถีสาธารณะ ระบบความปลอดภัย

งานอะไรก็ตามที่เกี่ยวข้องกับคน อาทิ เด็ก คนแก่ คนพิการ คนไม่มีที่อาศัย คนไม่มีอาชีพ การเรียน วัคซีน ไม่สาจะอยู่กองไหนก็ตาม นำมารวมกันเป็นกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกันของคนและสังคม และร่วมกันคิดร่วมกันทำ ยุทธศาสตร์เรื่องคนว่าเป้าหมายคืออะไร งานทั้งหมดมีความเกี่ยวข้องกันและนำมาวมกันเป็นกลุ่มงานบริหาร และทำให้เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เชื่อมโยงประสานกันให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด

เทศบาลของเราจะเป็นเทศบาลที่ไม่เคยมีใครเหมือน อันนี้เป็นเรื่องที่เราเรียนให้พวกเราทราบและร่วมกันเดินไปข้างหน้าได้อย่างเป็นระบบ ต่อมาเมื่ออยากจะให้ทุกๆ ส่วนงานให้ความสำคัญกับแผน เรามีแผนยุทธศาสตร์ของเราซึ่งเราแจกไปหมดแล้ว ในระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เป็นแผน ๕ ปีให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชาติปีที่ ๑๒

อยากให้ทุกส่วนงานให้ความสำคัญกับแผนยุทธศาสตร์ แล้วลองดูว่า เป้าหมายของเราอยู่ที่ไหน และประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ เรื่องของเราเป็นยังไง แล้วกลยุทธ์เรื่องของเราคืออะไรบ้าง และเกี่ยวข้องกับงานของเราอย่างไร ทบทวนโครงการต่างๆ ในแผนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เรากำลังใช้อยู่ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่เราวางไว้ และให้ความสำคัญกับงาน

และมีอะไรที่ไม่สอดคล้องก็ให้รีบเสนอเข้ามา เพื่อที่จะปรับแผน ในเดือนธันวาคมนี้ เราก็จะมีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาแผนเพื่อที่จะปรับแผนของเรา ภายในสัปดาห์หน้า พอปรับแผนเสร็จ อะไรที่จะต้องเข้าสภาเพื่อขออนุมัติเราก็จะนำบรรจุเข้าวาระในการประชุมสภา เพื่อขออนุมัติภายในสมัยประชุมเดือนธันวาคมนี้

มติที่ประชุม

ให้ทุกหน่วยงานให้ความสำคัญกับแผน ๕ ปี ทำงานให้สอดคล้องกับแผนชาติ ทบทวนโครงการต่างๆ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ หากมีปัญหา/อุปสรรค ให้แก้ไขปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๕ โดยจัดส่งข้อมูลให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณในเดือนธันวาคมนี้ ซึ่งจะมีการประชุมปรับแผน ภายในสัปดาห์หน้า และเพื่อขออนุมัติ/ขอรับความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลนครลำปางภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ส.ต.ต.หญิง จูติรัตน์ คุณชมภู หัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง

ขออนุญาตที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีบันทึกแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการได้ตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุมฯ โดยกำหนดให้ส่งรายงานการประชุมที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สามารถดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของเทศบาลนครลำปางได้ในหัวข้อ “ข้อมูล เลือกลงคณณผลการดำเนินงาน” ขอที่ประชุมแห่งนี้ได้พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง หากไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุม ถือว่าที่ประชุมแห่งนี้รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๑) (กองคลัง)

นางสาวจิตลดา เกษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองคลัง

สรุปรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปีงบประมาณ 2565	รายรับ	รายจ่าย	สูง/ต่ำ
เดือน ตุลาคม 2564 (รับจริง - จ่ายจริง)	8,969,849.73	13,592,649.83	- 4,622,800.10
ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 (รับจริง - จ่ายจริง)	35,192,982.17	24,729,318.69	10,463,663.48
คาดการณ์ เดือน ธันวาคม 2564	23,647,600.00	32,289,751.43	- 8,642,151.43
รวมทั้งสิ้น	67,810,431.90	70,611,719.95	- 2,801,288.05

คาดการณ์ว่าจะมีงบประมาณคงเหลือจำนวนทั้งสิ้น - 2,801,288.05

บวก ยอดผูกพัน ถึง ณ วันที่ 26 พ.ย. 64 2,858,428.44

งบประมาณคงเหลือจำนวนทั้งสิ้น - 5,659,716.49

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพัน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้หนี้ ค่าบำรุง กสท. มีอีกไหม

นางสาวจิตลดา เกษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองคลัง

สำหรับการใช้จ่ายเดือน ตุลาคม ไตรมาสแรกมีเพียงเท่านี้ เดือนธันวาคมที่เป็นรายจ่ายก็มาจากทุก
สำนัก/กอง ที่มีการประมาณการวางแผนการใช้จ่ายเงินเข้ามา

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ถ้าเป็นอย่างนี้ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทนี้ เราจะทำอย่างไร

นายยุทธนา ศรีสมบูรณ์ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

ในส่วนที่เป็นเงินรายได้ จริงๆ แล้วรายรับ - รายจ่ายของเราจะมี ๒ ส่วน คือ ส่วนที่เป็นเงินรายได้
และเงินอุดหนุน ส่วนที่เป็นรายได้คาดว่า ณ สิ้นเดือนธันวาคม จะติดลบอยู่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งจะเป็นเหตุผลที่ว่า
การใช้จ่ายงบประมาณ ในช่วง ๓ เดือนแรก ถ้างบประมาณยังไม่เข้า เทศบาลฯ สามารถใช้จ่ายงบประมาณโดยลวงล้า
เงินสะสมเข้าไปได้ในระยะ ๓ เดือนแรก ซึ่งจะเป็นแบบนี้มาเกือบทุกปี

ส่วนในเดือนถัดไป ถ้าจะลวงล้าเงินสะสมต้องได้ขออนุมัติขยายเวลาลวงล้าเงินสะสมต่อผู้ว่าราชการ
จังหวัด ซึ่งการดำเนินการขยาลวงล้าเงินสะสม จะต้องดำเนินการก่อนที่จะสิ้นกรอบ ๓ เดือน นั้นแสดงว่าเราต้องขอ
ผู้ว่าราชการจังหวัดภายในเดือนธันวาคม

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ถ้าเราใช้เงินสะสมไปแล้ว เราก็ไม่ต้องตั้งจ่ายคืน

นายยุทธนา ศรีสมบูรณ์ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

กรณีลวงล้าก็คือ เราเอาเงินสะสมมาใช้เสร็จ ถ้ามีเงินรายได้เข้ามา เงินรายได้ก็จะเข้าไปถมเงินสะสม
ลวงล้าไม่ถือเป็นการตัดเงินสะสมออกจากบัญชี ถ้าเราขอ ๒ เดือน (มกราคม - กุมภาพันธ์) ก็สามารถลวงล้าเหมือนกับ
๓ เดือนแรก ข้อสังเกต คือ ที่เราคุยกันว่าให้ทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส ซึ่งก็จะมีอยู่ ๔ ไตรมาสด้วยกัน

สอบถามทางคลังแล้ว ปรากฏว่าของเราทำมาเฉพาะไตรมาสแรก ซึ่งแผนการใช้จ่ายงบประมาณต้อง
ทำมาให้ครบทั้งปี เพียงแต่เราจะเพียบกำหนดไว้ว่า ให้ทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณทุกกระยะ ๓ เดือน ให้คิดแผนหนึ่ง
๓ เดือน เพราะถ้าเราไม่เสนอพร้อมกัน เราจะไม่มีข้อมูลในการบริหารงบประมาณ และกองคลังจะต้องนำไตรมาสที่ ๒
มาพิจารณา เพื่อที่จะดูว่ารายรับ - รายจ่ายที่จะเกิดขึ้นในไตรมาสที่ ๒ นี้พอไหม

/ถ้าไม่พอ....

ถ้าไม่พอก็จะต้องขอขยายระยะเวลาล้งการสะสมต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ก่อนที่จะสิ้นกำหนด ๓ เดือน ตอนนี้งการคลังจะต้องมีไตรมาสที่ ๒ อยู่ในมือ ซึ่งเราจะต้องมีฐานข้อมูลเสนอไปให้ท่านฯ พิจารณาด้วย

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ทำแผนทั้ง 4 ไตรมาสเลย ทำที่ละไตรมาสบางที่แล้วเรามองไม่ออก และเกี่ยวข้องไปถึงการบริหารเงิน ในธนาคารด้วย ว่าในช่วงไหนใช้เงินเท่าไร

นายพิระยศ วิรัตน์เกษ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

ในส่วน ๔ ไตรมาสนี้ ทางต้นปีกองคลังสอบถามไปแต่ละส่วนราชการในส่วนของการใช้จ่ายทั้ง ๔ ไตรมาส ถ้าเราขอล้งการไปอีก ๒ เดือน ส่วนมากก็จะเป็นรายจ่ายประจำ ลักษณะของเงินเดือนและค่าตอบแทน ซึ่งคำนวณค่อนข้างง่าย แต่ถ้าจะใช้วิธีใหม่ก็คือ ขอใช้เงินสะสมในเดือนมกราคม

มติที่ประชุม มอบกองคลังจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้ง ๔ ไตรมาส และทำหนังสือขอยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน...ข้อ ๘๘ เพื่อบริหารจัดการใน ไตรมาสที่ ๒

๓.๒ รายงานความคืบหน้าการจัดตั้งชุมชนเทศบาลนครลำปาง (กองสวัสดิการสังคม)

นายสุนทร จวงพลงาม ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

การแบ่งพื้นที่การทำงานให้แก่คณะกรรมการชุมชน(จัดระเบียบชุมชน)

๑. การจัดทำข้อมูลขอบเขตชุมชนและแผนที่ชุมชน หากดำเนินการแล้วเสร็จ จะมีชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง จำนวน ๘๔ ชุมชน รายละเอียดดังนี้

๑.๑ ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลขอบเขตชุมชนและแผนที่ชุมชนเดิม จำนวน ๒๔ ชุมชน จะเป็นแบ่งเป็นชุมชน

จำนวน ๖๑ ชุมชนปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จ

๑.๒ ได้ดำเนินการกำหนดขอบเขตชุมชนและจัดทำแผนที่ชุมชนเดิมที่อยู่ในเกณฑ์ไม่ต้องแบ่ง จำนวน ๑๙ ชุมชน ดำเนินการแล้วเสร็จทุกชุมชน

๑.๓ ได้ดำเนินการกำหนดขอบเขตชุมชนและจัดทำแผนที่ชุมชนที่จะจัดตั้งใหม่จำนวน ๔ ชุมชน คือ

ชุมชนบ้านเชียงราย ชุมชนชาวจีน ชุมชนวัดสวนดอก และชุมชนกลางเวียง ดำเนินการแล้วเสร็จทุกชุมชน

๒. มีอุปสรรค คือ การสำรวจข้อมูล ถ้าเข้าเพราะแนวเขตชุมชนเดิมทับซ้อน ไม่ชัดเจน ชื่อ ตรอก ซอย ในพื้นที่ ในชุมชนไม่มีข้อมูลในระบบทะเบียนราษฎร และผังเมือง อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลโดยการประสานงานกับผู้นำชุมชน และ อสม.โดยการลงพื้นที่สำรวจผังบ้านทุกครัวเรือน

๓. ชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปางที่เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่สร้างความเข้าใจในการจัดระเบียบชุมชนบางแห่ง เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓๑ ชุมชน แบ่งเป็น ๖๑ ชุมชน + ที่จัดตั้งในเขตปลอดชุมชน จะมี ๔ ชุมชนบ้านเชียงราย ชุมชนสวนดอก ชุมชนกลางเวียง และชุมชนชาวจีน ตอนปานตามนโยบายฯ นายกเทศมนตรีฯ

๔. กองสวัสดิการสังคมได้กำหนดขอบเขตและจัดทำแผนที่เบื้องต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการแบ่งพื้นที่ชุมชนและกำหนดขอบเขตชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง เพื่อพิจารณากลับกรอง และให้ความเห็นชอบการจัดระเบียบชุมชน โดยการรวม ยุบ หรือเปลี่ยนแปลง เขตชุมชน หรือ เปลี่ยนชื่อชุมชน ชื่อถนน ตรอก ซอย เพื่อกำหนดแนวเขตชุมชนและแผนที่ชุมชนเสนอ ความคิดเห็นต่อนายกเทศมนตรี นครลำปาง กำหนดไว้ ในวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมราชวดี ชั้น ๔ อาคารสำนักงาน การช่าง - กองคลัง เนื่องจากคณะกรรมการส่วนใหญ่อยู่ในที่ประชุมแห่งนี้จึงขอแจ้งเพื่อโปรดทราบ (หนังสืออยู่ระหว่างการเสนอนายกเทศมนตรี)

- | | | |
|---------------------------|----------------------|---------------------|
| ๑. นายนิมิตร จิวะสันติการ | นายกเทศมนตรีนครลำปาง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายกิตติ จิวะสันติการ | รองนายกเทศมนตรีฯ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นายสุรพล ตันสุวรรณ | รองนายกเทศมนตรีฯ | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวดวงเดือน ไชยชนะ | รองนายกเทศมนตรีฯ | คณะกรรมการ |

/๕. นายอนุสรณ์.....

๕. นายอนุสรณ์ สิ้นธุเชียว	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	คณะกรรมการ
๖. นายนนทวัชร์ แสงเจริญ	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	คณะกรรมการ
๗. นายเศรษฐวุฒิ จิระสันติการ	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	คณะกรรมการ
๘. นายชาติรี สุขารมย์	ปลัดเทศบาลนครลำปาง	คณะกรรมการ
๙. นายยุทธนา ศรีสมบูรณ์	รองปลัดเทศบาลนครลำปาง	คณะกรรมการ
๑๐. นายพิระยศ วิรัตน์เกษ	รองปลัดเทศบาลนครลำปาง	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวอุษา สมคิด	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	คณะกรรมการ
๑๒. นายสวัสดิ์ แก้วกระจ่าง	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา	คณะกรรมการ
๑๓. น.ส.จิตลดา เกษสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๑๔. นายอนุรักษ์ อุตยานะ	ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ	คณะกรรมการ
๑๕. นายวิษณุศิครภัทร วงศ์มณี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๑๖. นายสวาท จำปาอุบ	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๑๗. นางสาวนัทธ์ทิพย์ พู่วุฒิ	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	คณะกรรมการ
๑๘. นายจรัส ชุมแก้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๑๙. นายสุชาติ เทพพรมงคล	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎรฯ	คณะกรรมการ
๒๐. นางรุ่งทิพย์ กุลโมรานนท์	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ	คณะกรรมการ
๒๑. นายชูศักดิ์ สมแก้ว	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร	คณะกรรมการ
๒๒. นายวรดล หวานแหลม	นิติกรชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๒๓. นายอิทธิพล รัตนเดชา	จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๒๔. นางนฤมล สุขขำ	นักวิชาการสุขาภิบาล	คณะกรรมการ
๒๕. นายเสวก จันทวงศ์	นายช่างโยธาปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๒๔. นายสุนทร จวงพลงาม	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ/เลขานุการฯ
๒๕. ว่าที่ ร.ต.เจษฎา หมอมูล	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขฯ
๒๖. นางศศิธร คำกฤษณะ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขฯ
๒๗. นางยุวดี แก้วกระจ่าง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขฯ
๒๘. นางเพิ่มพูล ทราญคำ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขฯ

๕. หลังจากกระบวนการตามข้อ ที่ ๔ แล้วเสร็จ กองสวัสดิการสังคมจะจัดทำประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง รับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการจัดระเบียบชุมชนในการแบ่งพื้นที่ชุมชนเพื่อจัดตั้งเป็นชุมชนใหม่ (อาจทำในสื่อออนไลน์) ได้กำหนดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๖. การประกาศรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการจัดระเบียบชุมชนในการแบ่งพื้นที่ชุมชนเพื่อจัดตั้งเป็นชุมชนใหม่ จะดำเนินการเป็นลำดับต่อไป ดังนี้

- ๖.๑ เปิดให้แสดงความคิดเห็นทางไปรษณีย์ สำนักงานเทศบาลนครลำปาง กองสวัสดิการสังคม เลขที่ ๒๔๖ ถนนฉัตรชัย ตำบลสบตุ๋ย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
- ๖.๒. เปิดให้แสดงความคิดเห็นทางโทรศัพท์/โทรสาร เลขหมาย ๐ ๕๔๒๓ ๗๒๓๗
- ๖.๓. เว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง <http://www.lampangcity.go.th>
- ๖.๔ ประกาศ ๑๕ วัน

๗. หลังจากดำเนินการตามข้อ ๖ กองสวัสดิการสังคมจะประกาศขอบเขตชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง พ.ศ. ๒๕๖๔ คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในห้วงเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงฯ ขึ้นอยู่ที่ปัจจัยผลกระทบจากมาตรการป้องกันโรคติดต่อ โควิด - ๑๙

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

อยากจะนำเรียนหัวหน้าส่วนราชการให้เข้าใจว่า ที่เรามีนโยบายให้จัดตั้งชุมชนใหม่ รวมถึงแบ่งชุมชนเดิม เพราะว่า เป็นไปไม่ได้ที่การบริหารจัดการมีขนาดใหญ่เกินไป การประสานงาน การขอความร่วมมือ การกระจายข่าวสาร การสำรวจข้อมูลเป็นไปได้อย่าง ในหลักการทำงาน คือ ยิ่งเล็กยิ่งดียิ่งมีประสิทธิภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณและคุณภาพมีความผกผันกัน ถ้าปริมาณเยอะคุณภาพก็น้อยลง ถ้าปริมาณน้อยคุณภาพก็จะดี

ยกตัวอย่าง กรรมการ ๑๐ คนต่อ ๓๐๐ หลังคาเรือน กรรมการ ๑ คน ดูแล ๓๐ หลังคาเรือน ซึ่งง่ายต่อการประสานงานและทั่วถึง เราไม่ต้องการให้ชุมชนเป็นองค์กรประชาชนหรือองค์กรทางการเมือง เราต้องการสร้างชุมชนเป็นของชุมชน โดยชุมชน และเพื่อประโยชน์สุขของชุมชน ต้องผ่านกระบวนการคัดสรรกรรมการ เราจะอาศัยจังหวัด-๑๙

ทำยังไงจึงจะมีกระบวนการสรรหากรรมการ เพื่อให้คนดี ๆ ประมาณ ๙ - ๑๐ คน ซึ่งประกอบด้วยคนที่มีหลากหลายมาเป็นกรรมการ และใช้กรรมการชุดนี้ชั่วคราวไปเรื่อยๆ ๓ - ๖ เดือน ในขณะเดียวกันเราก็นำกระบวนการเรียนรู้ไปให้เขา เพื่อให้เขามาทำแผนชุมชนร่วมกัน เมื่อถึงเวลาประชาคมเลือกตั้งจริงๆ แล้ว เมื่อชาวบ้านเห็นผลงานคนเหล่านี้ก็จะกลับเข้ามา เราจะเริ่มต้นอย่างมีคุณภาพ

ในลำปางเราไม่มีชื่อเรียกอะไรเลย ชื่อถนน ชื่อซอย ชื่อแยก รวมถึงชื่อสถานที่ต่างๆ อยากจะพิจารณาคณะกรรมการที่ตั้งชื่อถนน ซอย แยก และสถานที่ ขึ้นมา ๑ คณะ อาทิ บุญวาทย - สวนดอก บุญวาทย - อุปราช ขออาสาสมัครการตั้งชื่อมาสัก ๓ - ๔ คน เมื่อตั้งชื่อใหม่เสร็จแล้ว เราก็จะทำป้ายถนน ป้ายแยก ป้ายสถานที่ และป้ายบอกทิศทางใหม่หมดทั้งเมือง เราอาจจะให้ทางเซรามิคเขาเสนอรูปแบบของเซรามิค

จะต้องออกไปสำรวจป้าย และออกแบบป้ายบอกทางใหม่ บรรจุเข้าไปในแผน และตั้งงบประมาณปีต่อไป มอบให้รองปลัดฯ พีระยศ รับผิดชอบ เพื่อตั้งกรรมการตั้งชื่อ และออกแบบป้ายต่อไป สิ่งที่ยากจะเห็น คือ แต่ละชุมชนเป็นตัวของตัวเอง เช่น ชุมชน OTOP ชุมชนดอกไม้งาม ชุมชนวัฒนธรรม ชุมชนเมืองเก่า อยากจะให้งานผังเมืองไปประชุมและไปพิจารณาในการวางรูปแบบ หลักเกณฑ์ ในการควบคุมสถาปัตยกรรมงานก่อสร้าง

สมัยก่อนเคยทำ คือ ออกเทศบัญญัติควบคุมอาคารในบริเวณเมืองเก่าก็ทำไม่สำเร็จ ก็พยายามใหม่ ชุมชนไหนที่อยู่ในพื้นที่เมืองเก่า นำผังเมืองมาคุยว่าเราจะมีการควบคุมสถาปัตยกรรมอาคารบ้านเรือนอย่างไร ถ้าออกเทศบัญญัติได้ เราก็จะให้ออกเทศบัญญัติควบคุมอาคาร

มติที่ประชุม มอบหมายให้ทางรองปลัดฯ พีระยศฯ ดำเนินการ

๑. จัดทีมอาสาสมัคร) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตั้งชื่อตรอกและซอยต่างๆ จำนวน ๑ คณะ
๒. จัดทีมสำรวจและออกแบบการจัดทำป้ายบอกถนน ป้ายสถานที่ ป้ายบอกทิศทาง ใหม่หมดทั้งเมือง โดยให้ทางเซรามิคเสนอการทำให้รูปแบบป้าย ให้สำรวจและออกแบบ บรรจุลงในแผน จากนั้นตั้งงบประมาณในปีถัดไป
๓. มอบงานผังเมือง สำนักช่าง ประชุมวางรูปแบบหลักเกณฑ์ สถาปัตยกรรมในการควบคุมอาคาร นำผังเมืองมาหารือแนวทางการปรับปรุงอาคาร รูปแบบ สภาพชุมชน นำชุมชนที่สร้างความเป็นเอกลักษณ์ อาทิ ชุมชน OTOP ชุมชนเชิงวัฒนธรรม ชุมชนดอกไม้งาม ชุมชนเมืองเก่า ประชุมและพิจารณาควบคุมบริเวณเมืองเก่า

๓.๓ รายงานความคืบหน้าการจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายสวาท จำปาอูปล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดขออนุญาตมอบหมายให้งานส่งเสริมการท่องเที่ยวเป็นผู้รายงานความคืบหน้าการจัดงานเฉลิมฉลองเทศกาลปีใหม่

/นางสาวภัทราวดี....

นางสาวภัทราวดี วัฒนศัพท์ นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

ในวันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีการประชุมการนำเสนองานระหว่างบุคลากรภายในและหน่วยงานภายนอก หลังจากนั้นได้หารือกันต่อเกี่ยวกับปัญหาการจราจร และมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบต่างๆ ได้กำหนดจัดงานเฉลิมฉลองเทศกาลปีใหม่นครลำปางขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ภายใต้แนวคิด Happiness for All การส่งความสุขให้กับคนทุกช่วงวัย พื้นที่การจัดงานครอบคลุมช่วงนคร ประกอบด้วย

๑. เวทีหลักตั้งอยู่บริเวณหน้าหอปทุมละกอน
๒. ถนนฉัตรไชย (Street Braza) จำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ของจังหวัดลำปาง
๓. สวนสาธารณะห้าแยกฯ ประดับด้วยต้นคริสต์มาสยักษ์ ความสูง ๙ เมตร ในลักษณะที่เป็นกิลิตเตอร์ ระยิบระยับประกายด้วยสีเงินและทอง , นิทรรศการส่งเสริมการท่องเที่ยวใน Style Modern Contemporary , Café Chic and Chill , เครื่องเล่น และ Street Food
๔. ถนนท่าคราวน้อยก็จะมี Food Truck จอดอยู่ด้านข้างของหอปทุมละกอน
๕. การแสดงมีทั้งหมด ๒ เวที คือ เวทีในสวนเป็นการแสดงของเด็กและเยาวชน และเวทีหลักหน้าหอปทุมละกอน มีการแสดงทุกวัน

๖. การแสดงของวันที่ ๒๔ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีดังนี้
 - วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิธีเปิดและการแสดงของคริสต์จักร (Christmas Eve)
 - วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ การแสดงจากกลุ่มลีลาศ บาสโลบ และไลน์แดนซ์
 - วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ การแสดงจากกลุ่มรอมมา ดนตรี Country
 - วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ การแสดงทางวัฒนธรรม การแสดงฟ้อนรำเปิงลำปาง ฟ้อนดาบฟ้อนเจิง และมวยไทย
 - วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ การแสดงรถบิกไบท์ รถคลาสสิก
 - วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ การแสดงดนตรีเพลงเก่าที่คิดถึง
 - วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ การแสดงดนตรี Street Band และ Jazz
 - วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ การแสดงร้อง เต้น เล่นดนตรี , ขบวนพาเรดรอมมาส่งความสุข
 - วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ กิจกรรมตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ (สำนักการศึกษา)

ปัจจุบันอยู่ระหว่างการทำความเข้าใจของงาน TOR ว่ารูปแบบการประดับตกแต่งไฟ การจัดนิทรรศการจะออกมาในรูปแบบใด ภายในสัปดาห์หน้ามีการกำหนดรูปแบบการปิดการจราจร และมาตรการด้านสาธารณสุขที่ชัดเจน ซึ่งผู้ที่มีส่วนร่วมกับการจัดงานก็จะต้องมีการแสดงผลการฉีดวัคซีน ๒ เข็ม และการตรวจ ATK

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

อยากจะให้มีการประชุมชุดย่อยออกเป็นคณะฯ เช่น การประชุมโควิด-๑๙ การประชุมการจราจร การประชุมเรื่องการจัด Street Braza ก็นัดคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาประชุมอย่างเดียวเลย จะได้งานเชิงรุกและสามารถตกลงรายละเอียดงานได้ทั้งหมดรวมทั้งเรื่องเงินด้วย ในวันที่ ๓๐ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ อาจจะนำ Balloon ของพระสงฆ์มาให้นักท่องเที่ยวถ่ายรูป

มติที่ประชุม มอบงานส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดเทศบาลนัดประชุมย่อยส่วนต่างๆ ในแต่ละกิจกรรม อาทิเช่น การแสดง Street Braza ฯลฯ และในวันที่ ๓๐-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ให้นำ Balloon มาให้นักท่องเที่ยวถ่ายภาพ

๓.๔ รายงานการจัดประชุมสัมมนาขับเคลื่อน Cluster คุณภาพชีวิต (เลขานุการคณะทำงาน กลุ่ม Cluster พัฒนาคุณภาพชีวิต)

นายยุทธนา ศรีสมบุรณ์ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

กลุ่ม Cluster พัฒนาคุณภาพชีวิตได้ประชุมหารือกัน จะมีการประชุมสัมมนากันเพื่อกำหนดแนวทางกำหนดภารกิจให้ชัดเจน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยจัดประชุมนอกสถานที่ จ.เชียงราย ขอความร่วมมือทางสำนักการศึกษาเป็นแม่งานในการสัมมนาในครั้งนี้

/นางสาวอุษา.....

นางสาวอุษา สมคิด ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

กำหนดไว้คร่าวๆ คือ การไปดูงานของโรงเรียนของ อบจ. และชุมชนพญาเม็งราย บ้านมั่นคงของทางสวัสดิการ กำลังวางแผนเรื่องเส้นทาง และจะมีการจัดลำดับให้มีความสอดคล้องกัน

มติที่ประชุม มอบให้สำนักการศึกษาจัดสัมมนาทำ Workshop จำนวน ๒ วัน เพื่อปฏิรูปเนื้อหา หลักสูตร และระดมสมอง

๓.๕ รายงานเรื่องเพื่อทราบจากทุกสำนัก/ทุกกอง (ถ้ามี)

นางสาวกนกกาญจน์ พรรณรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา

การดำเนินงานตามนโยบายของท่านนายกฯ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ในส่วนของงานบริหารการศึกษา ได้จัดกิจกรรมในส่วนของติดตามเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนของสถานศึกษา กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลังการฝึกสมรรถนะ ผลของการดำเนินงาน คือ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรสมรรถนะ มติที่ประชุม คือ ทดลอง ท้ายหลักสูตรสมรรถนะในปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการพัฒนาการศึกษา การงานการบัญชี การจัดทำฎีกา และการเขียนโครงการของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงาน คือ พนักงานและบุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการทำบัญชีเบื้องต้น และการทำบัญชีนอกระบบ รวมถึงการจัดทำโปรแกรม e-LAAS

สามารถที่จะปรับปรุงบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมส่งบทสรุปลงก่อนการ ปรับปรุงการปิดบัญชีและรายละเอียดครอกในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ มีกิจกรรม ในช่วงวันที่ ๑๗ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ จะเป็นการประเมินสถานศึกษาตาม Thai Stop Service การประเมิน สถานศึกษาทั้ง ๖ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง รวมกับกองสาธารณสุขฯ

ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ จะมีกิจกรรมเยี่ยมสวดสดใสก่อนวัยเรียน เพื่อที่จะให้ความรู้ ความเข้าใจกับผู้ปกครองในการดูแลช่องปากสุขภาพของเด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในช่วงวันที่ ๒๐ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนแบบ On Site หลังจากที่ได้เปิดเรียนแล้ว จะทำการ นิเทศก์การจัดการเรียนการสอนสถานศึกษาในสังกัด

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

เรื่องงานบริหารการศึกษาจัดสัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการ ผู้ช่วย และหัวหน้าฝ่ายวิชาการ จัดกิจกรรม Workshop สัก ๒ วัน ในเรื่องของการที่จะปรับปรุง ปฏิรูปการเรียนการสอน ตั้งแต่เนื้อหาของหลักสูตรไปจนถึงการระดมสมองกันว่า ถ้าเราพูดถึงเรื่องนี้เราคิดถึงอะไร และเราอยากจะทำอะไร แล้วลองคิดหาวิทยากรเก่งๆ ที่เป็นวิทยากรแนวทางเลือก แนวปฏิรูป

นางสาวสุกัญญา เรืองรุ่ง ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา

งานที่จบไปแล้ว คือ งานล่องสะเปาฯ ขอขอบคุณหัวหน้าส่วนทุกส่วนผู้บริหารทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดงานในครั้งนี้ การประดับตกแต่งไฟ และสะเปาลอยน้ำ ส่วนงานในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ คือ งานช่วงหลวงเวียงละกอน ครั้งที่ ๑ บริเวณหน้ามิวเซียมลำปาง ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีการจัดนิทรรศการทั้งหมด ๔ เรื่อง มีดังนี้ คือ ๑,๓๐๐ ปี เขลางค์นคร , ญาณคดีศรีเขลางค์ , วัฒนธรรมกลุ่มชาติพันธุ์ และเมืองเก่าเขลางค์

งานถัดไป คือ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ การทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ มีพระสงฆ์และสามเณร จำนวน ๓๐๐ รูป บริเวณหน้าอาคารป้องกัน และได้รับนโยบายจากท่านนายกฯ คือ การจัดตั้งสมัชชาสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลนครลำปาง ซึ่งส่วนส่งเสริมการศึกษาฯ ก็จะได้ดำเนินการต่อไป

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

เราจะจัดภาษาและวัฒนธรรมจีน ฝรั่งเศส ๒ ครั้ง ถ้าเป็นภาษาและวัฒนธรรมจีนจะเชิญเลขาชื่อ และเด็กๆ ที่สนใจภาษาจีนมาร่วมกิจกรรม ให้พูดจีนทั้งวัน กิจกรรมการทำอาหารจีน หม่าล่า จัดบริเวณสวนจีนถ้าเป็น English Day หรือเป็น English Activity เราก็ไปเชิญพวกฝรั่ง ครูฝรั่งที่สอนภาษาอังกฤษตามโรงเรียนต่างๆ ขอความร่วมมือเขา มาทำกิจกรรมภาษาอังกฤษ ให้พูดภาษาอังกฤษทั้งวันเลย อาจจะมีการจัดบาร์บีคิว เบอเกอร์ ก็ดูว่าจะทำได้บ่อยแค่ไหน

ตอนนี้เราออกแบบถนนเจริญเมือง หน้าห้างเสรีสรรพสินค้า ทำการคัดเลือกผู้รับจ้างแล้ว เข้าใจว่าจะทำประมาณ ๒ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นเดือน กุมภาพันธ์น่าจะทำได้ มีร้านอาหารเยอะ เช่น เครื่องดื่ม น้ำ ส้ม คั้นต่างๆ เราจะจัดซุ้ม เต็นท์ให้สวยงาม ต้องมีโต๊ะ เก้าอี้ที่เป็นมาตรฐาน ขณะนี้ ผมได้รายชื่อค่าขายมาแล้ว ต้องการเอาคนเหล่านี้มาให้ความรู้และมาฝึกอบรม ทำอย่างไรจึงจะทำให้ร้านอาหารที่มีคุณภาพถูกสุขลักษณะ รสชาติดี

การฟรีเซนต์การขายอย่างไรให้เหมาะสม เช่น การแต่งกาย ทำให้เหมือนกันทั้งหมด อยากจะให้สาธารณสุข มาให้ความรู้ฝึกอบรมเพิ่มคุณภาพ และรสชาติ ต้องลงทุนเกี่ยวกับการซื้ออุปกรณ์ใหม่ คุยกับธนาคารให้เขาสินเชื่อรายย่อยๆ ลงงจัดระบบเรื่องนี้ให้หน่อย

นายวิษณุศศิภัทร วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

การลงทุนของผู้ประกอบการเคยมีการประสานงานการกู้แบบ Micro Finance กับธนาคาร แต่ตอนนี้ยังไม่ทราบว่า จะประสานได้หรือไม่อย่างไร ตอนนี้อยู่ระหว่างการบริหารงานในงานฤดูหนาว และเตรียมพร้อมในส่วนของการกิจในงานปีใหม่นครลำปาง ในส่วนของสถานการณ์โควิด-๑๙ ในภาพรวมของประเทศมีแนวโน้มที่ดีขึ้น ภาพรวมคือ ผู้ป่วยมากกว่าผู้ปวยรายใหม่

ภารกิจของเทศบาลฯ เราย่วมกับพยาบาลลำปาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และสาธารณสุขอำเภอ การออกแบบคัดกรอง ATK ผู้ค้าตลาดเทศบาล ๑ และภาคองต่าที่ผ่านมารวมทั้งดำเนินการจัดการเรื่องของขยะติดเชื้อ สำหรับผู้ป่วยที่รับการรักษาที่หายป่วยมายังที่บ้าน ทางโรงพยาบาลลำปางได้ประสานมาในนามของผู้ว่าราชการจังหวัด ขอให้ทางเทศบาลฯ นำขยะติดเชื้อจากผู้ปวยที่ได้รับการรักษาแล้วกลับมารักษาตัวที่บ้านมากำจัดรวมกับขยะจากผู้ที่พักตัวอยู่ที่บ้าน

เมื่อสักครู่นี้ได้รับรายงานว่า พบขยะติดเชื้อถุงสีแดง เราต้องจัดการเองก่อน และเมื่อเราจัดการไม่ได้ก็ต้องจ้างเหมาเอกชน ต้องดูข้อกำหนดไปแจ้งความเอาผิดกับผู้ที่ลักลอบมาทิ้งขยะติดเชื้อ หากพยานหลักฐานประกอบ และนำเรียนให้ท่านนายกเทศมนตรีฯ ทราบเพื่อไปแจ้งความอีกครั้งหนึ่ง

นายอนุรักษ อดุทยานะ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

การจัดทำผลการดำเนินงานที่ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้แถลงนโยบายต่อสภาเทศบาล เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ และได้มอบนโยบายให้ทุกส่วนการงานของเทศบาลน่านโยบายไปสู่การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๓ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน) มาตรา ๔๘ ทศ วรครห้า ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี

ขณะนี้อยู่ระหว่างการรวบรวมผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การรายงานผลการปฏิบัติงานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้จัดส่งข้อมูลให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ นี้

นายมนัสที เตชะ รก.ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง

รายงานความคืบหน้าของโครงการที่ส่วนก่อสร้างได้รับมอบหมาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ปรับปรุงสวนประตูเวียง ตอนนี้ได้ผู้รับจ้างแล้ว
๒. ปรับปรุงสวนสาธารณะเขาลางค์ฯ
๓. ปรับปรุงสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ ตอนนี้อยู่ระหว่างรื้ออาคารห้องน้ำ
๔. ปรับปรุงรอบศาลหลักเมือง ตอนนี้ได้ผู้รับจ้าง และอยู่ระหว่างการก่อสร้าง
๕. ปรับปรุงถนนและทางเท้า ถนนประสานไมตรี อยู่ในกระบวนการพัสดุ เพื่อหาผู้รับจ้าง
๖. ปรับปรุงถนนและทางเท้า ถนนเจริญเมือง อยู่ในกระบวนการพัสดุ เพื่อหาผู้รับจ้าง
๗. ปรับปรุงถนนและทางเท้า ถนนบ้านเชียงราย ติดปัญหาห้ามมุดโค้ง ตอนนี้ประสานไปยังราชพัสดุ ประชุมผู้เข้าในการสอบถามการแก้ไขปัญหาทางเท้า เพราะปัจจุบันทางเท้าเป็นแนวสโลบ เฉพาะอาคารในส่วนมุดโค้ง
๘. ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์การเคหะ อยู่ระหว่างการปรับรูปแบบ
๙. ปรับปรุงถนนทิพย์ช้าง - ราชบุตร อยู่ระหว่างการจัดทำรูปแบบและประมาณราคา
๑๐. ปรับปรุงถนนและทางเท้า ถนนบุญญาพย์หน้าค่ายทหาร อยู่ระหว่างการจัดทำรูปแบบและประมาณราคา

๑๑. ปรับปรุงสวนสาธารณะห้าแยกฯ รองานจ้างงวดสุดท้าย
๑๒. ปรับปรุงห้องทำงานส่วนควบคุมการก่อสร้าง อยู่ระหว่างการจัดทำรูปแบบและประมาณราคา
๑๓. ก่อสร้างโรงเก็บพัสดุเคเนต อยู่ระหว่างประมาณราคา แบบแปลนเสร็จสมบูรณ์แล้ว

โครงการตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. โครงการทำเสาธง โรงเรียนเทศบาล ๖ สร้างเสร็จแล้ว
๒. ปรับปรุงห้องทำงานนายกเทศมนตรีฯ ปรับปรุงเสร็จแล้ว
๓. ปรับปรุงห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีฯ ปรับปรุงเสร็จแล้ว
๔. ปรับปรุงห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีฯ ชั้น ๓ กองสาธารณสุข อยู่ระหว่างการก่อสร้าง
๕. ปรับปรุงหลังคาเตาเผาสุสานไตรลักษณ์
๖. ปรับปรุงภายในเตาแก๊สสุสานไตรลักษณ์ อยู่ระหว่างกระบวนการพัสดุ รอผู้รับจ้าง

โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ปรับปรุงฝายแม่น้ำวัง รออนุมัติราคากลางและแบบแปลน เพื่อส่งต่อในกระบวนการพัสดุ
๒. สนามกีฬา สนามฟุตบอลในสวน ระบบน้ำ ระบบไฟ รอส่งจัดซื้อจัดจ้างในกระบวนการพัสดุ
๓. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนเป็นโรงละคร ตอนนี้ส่งงวดสุดท้ายแล้ว ตรวจจับวันพุธที่จะถึงนี้
๔. ปรับปรุงสวนสาธารณะเขื่อนยาง ส่งงานงวดสุดท้ายมาแล้ว ตรวจจับเอกสาร และเช็ครูปแบบอีกครั้งหนึ่ง

โครงการจ้างออกแบบมีทั้งหมด ๗ โครงการ

๑. โครงการสวนสาธารณะห้าแยกฯ ตรวจจับวันพุธนี้
๒. ศูนย์เยาวชนฯ ก็ตรวจจับวันพุธนี้
๓. สวนสาธารณะเขื่อนยาง ตรวจจับครั้งสุดท้าย
๔. ปรับปรุงสะพานรัชฎาฯ รอส่งเอกสารและตรวจจับงานงวดสุดท้าย
๕. ปรับปรุงสะพานแขวนข้ามแม่น้ำวัง บริเวณฝั่งน้ำล้น ตรวจจับงานงวดสุดท้าย
๖. ปรับปรุงถนนจามเทวี ศรีบุญโยง จนถึงสุดเขตเทศบาลฯ รอส่งเอกสารและตรวจจับงานงวดสุดท้าย
๗. ปรับปรุงผนังกันตลิ่งหน้าวัดหมื่นกาศ อยู่ระหว่างการดำเนินการออกแบบ รอเอกสารส่งมา เนื่องจากงานผนังกันตลิ่งมีความยาก

โครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ปรับปรุงถนน ท่อระบายน้ำ ถนนบ้านดง ซอย ๓ แล้วเสร็จไป ๒ โครงการ
๒. อีก ๕ โครงการตามแผน คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนพฤศจิกายน

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ทุกอย่างพร้อม และมีความคืบหน้าไปเยอะ

นายกิตติ จิวะสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง

ในส่วนของงานก่อสร้าง อยากให้คณะกรรมการคุมงานให้ได้ตามรูปแบบที่ถูกต้องและเรียบร้อยที่ผู้รับจ้างได้ทำมา ซึ่งบางที่กรรมการตรวจรับให้แก้ไข ทำให้เกิดการเสียเวลา

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

พูดถึงเรื่องคุมงานลองพิจารณาว่าโปรเจ็คอะไรที่เป็นโปรเจ็คใหญ่ๆ งานฝีมือที่ประณีตมากๆ ถ้าจ้างบริษัทที่ปรึกษามาคุมงานได้ก็ให้อ้างเลยดีกว่า บางที่จ้างคุมงานของเราไม่มีเวลาและแรงรับ ถนนบุญวาทย์จะอย่างไรซึ่งตอนนี้ก็ยังไม่อยู่ในสัญญา ปล่อยทิ้งไว้ก็ไม่ได้

นายมนัสดี เดชะ รก.ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง

ถนนบุญวาทย์นี้เป็นโครงการของไฟฟ้าใต้ดิน จะหมดสัญญาประมาณเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ถนนที่ชำรุด ทางช่างได้ทำหนังสือแจ้งไปยังผู้รับจ้าง ครั้งที่ ๒ แล้ว เพื่อรอการแก้ไข ภายในเดือนมกราคมยังไม่ทำก็จะดำเนินการจ้างผู้รับจ้างรายใหม่

/นายสวาท....

นายสวาท จำปาอุป หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ในห้วงเดือนพฤศจิกายนที่ผ่านมา สำนักปลัดฯ ได้มีการประชุมการทำงานนัยกร่างเทศบัญญัติ ๒ เรื่อง คือ การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย มูลฝอยติดเชื้อ การประชุมติดตั้ง CCTV ตามนโยบายของท่านนายกเทศมนตรีฯ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ งาน อปพร. จะจัดอบรม เพื่อเพิ่มศักยภาพสมาชิก อปพร. ในสังกัดมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน ณ ห้องประชุมราชาวดี ช่วงบ่ายจะจัด ณ บริเวณสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ ปี สวนสาธารณะเขื่อนยาง

มติที่ประชุม ๑. มอบให้สำนักการศึกษาจัดกิจกรรมที่สวนจีน อาทิ การพูดภาษาจีน การพูดภาษาอังกฤษ (English Day) โดยการขอความร่วมมือแต่ละโรงเรียนมาทำกิจกรรม อาทิ การทำ BBQ แฮมเบอเกอร์

๒. มอบสำนักช่าง การออกแบบถนนเจริญเมือง เดือนกุมภาพันธ์นี้ น่าจะเสร็จ ให้จัดทำขุมดินที่ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน จัดทำฝั่งทั้งตลาด เรือนจำ และแม่น้ำ ให้มีเทศบัญญัติเรื่องน้ำเสีย แจ้งให้ทราบและขอความร่วมมือประชาชน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ การนำเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามประกาศสภาเทศบาลนครลำปาง เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ (ทุกสำนัก/ทุกกอง)

นายยุทธนา ศรีสมบุรณ์ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

ในการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ปัจจุบันได้รับญัตติแล้ว จำนวน ๑ ญัตติ คือ สำนักช่าง เกี่ยวกับการจัดซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้าง ๓ รายการ เป็นงบประมาณ ๑๒,๓๕๐,๐๐๐ บาท นอกจากญัตตินี้แล้วในส่วนราชการต่างๆ ยังมีญัตติที่จะเข้าอีกใหม่ ขอเรียนสอบถามแต่ละสำนัก/กอง

นายพีระยศ วิรัตน์เกษ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

มีนโยบายของท่านนายกเทศมนตรีฯ เกี่ยวกับบ่อบำบัดน้ำเสีย ๓ บ่อ จะต้องมีการปรับแผนและจะต้องทำคูขนานไปกับการประชุมสภาเทศบาลฯ คาดว่าวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ จะต้องรับโครงการที่จะพิจารณาของคณะกรรมการสนับสนุนแผน วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิจารณาในส่วนของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลฯ และหลังจากนั้นก็จะมีการประชุม และการประชาคมด้วย เนื่องจากที่เราจะขอสนับสนุนจาก กฟผ. ซึ่งบรรจุในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

พูดถึงเรื่อง ระบบจัดการน้ำเสีย เราทำ ๓ จุด แล้วที่เรือนจำจะต้องดำเนินการอย่างไรต่อไป และน้ำเสียปลายทาง ทำไปไหนแล้ว

นายกิตติ จิวะสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง

พื้นที่ของเรือนจำอยู่ด้านนอก บริเวณบ้านพักไม่ได้อยู่ในส่วนของเรือนจำ ซึ่งได้ไปสำรวจมาแล้ว

นายยุทธนา ศรีสมบุรณ์ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

ในส่วนของเรือนจำเป็นที่ราชพัสดุแปลงเดียว ต้องขอผู้ดูแล คือ กรมราชทัณฑ์ เราก็ต้องจัดทำฝั่งบริเวณที่เราขอ ทำเพื่อเสนอไปยังให้กรมราชทัณฑ์เห็นชอบ

นายสุทัศน์ ก้องสุรกานต์ หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุข

ตอนนี้เราได้ทำหนังสือถึงเรือนจำ คงต้องติดตามและยังไม่ได้รับคำตอบ ซึ่งได้ส่งผัง พื้นที่ ขนาดที่เราขอใช้พื้นที่ไปทั้งหมด สำหรับน้ำเสียที่ตลาด ๓ ตลาด ตอนนี้เรากำลังรวบรวมแบบ เพื่อจะให้กองสาธารณสุขฯ เป็นเจ้าของงบประมาณเป็นคนเสนอ ที่เราเสนอไปว่าจะทำปลายท่อเพิ่มเติม ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ เราเสนอแผนว่าจะทำเองในจุดห้อยขา

จุดที่ทำไว้แล้วทั้งหมด ๔ จุด อาจจะมีระยะเวลาที่ขาดช่วงไปบ้าง คือ สะพาน ๒๐๐ ปี สะพานช้างเผือก สะพานบ้านดง พระบาท-หนองหมู (หนองน้ำเกาะลอย)

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

อยากให้ทำผิงได้ไหม เพื่อให้เห็นว่าจะได้เห็นว่าอยู่ตรงจุดไหน ทั้งส่วนของตลาดและเรือนจำ เพื่อจะได้อยู่ได้สบายและสอดคล้องกัน เพราะฉะนั้นจะต้องออกเทศบัญญัติและทางสาธารณสุขๆ ดูแลและประสานงานกับร้านค้า หอพักต่างๆ เพื่อแจ้งให้ทราบ และให้ความร่วมมือ ทำเรื่องจัดการน้ำเสียของแต่ละที่ จะทำได้ไปพร้อมกันจะได้เป็นระบบใหญ่และน้ำแม่วังจะได้คุณภาพที่ดีขึ้น

มติที่ประชุม มอบทุกสำนัก/ทุกกองที่มีผู้ตติเสนอขอรับความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลนครลำปาง ให้จัดทำญัตติส่งฝ่ายประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๕ วันก่อนวันประชุม

๔.๒ การใช้ Application E – สารบรรณ สำหรับการจัดการหนังสือราชการของเทศบาลนครลำปาง (สำนักปลัดเทศบาล)

นายบุรินทร์ คำไว หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

นำเสนอข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้รับการเสนองานจากหน่วยงานภายนอก บริษัทซีดีจี ซีเอสเต็ม จำกัด ประเด็นที่จะนำเสนอ มีดังนี้

๑. คุณสมบัติของการทำงาน
๒. ประโยชน์ที่จะได้รับ

ระบบ E - Saraban คือ การบริหารการจัดการเอกสารของทางราชการ ตั้งแต่การรับหนังสือ การเสนอหนังสือ การสั่งการ การนำไปปฏิบัติ การเก็บรักษา รวมถึงการสืบค้นต่างๆ จะถูกจัดเก็บด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ ล่าสุด พ.ศ. ๒๕๖๔ ก็ได้ให้นิยามของระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ได้กล่าวไว้

เราสามารถที่จะบริหารจัดการหนังสือราชการผ่านระบบ E - Saraban ได้ โดยถือและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ ซึ่งจะสอดคล้องกับการบริหารราชการแนวใหม่ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ความคุ้มค่าที่จะลดขั้นตอนการทำงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งสู่รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่กำหนดในการทำงานในรูปแบบของ Work From Home ก็จะมีความสะดวกหากได้ดำเนินการในระบบนี้

ขณะเดียวกันก็จะสอดคล้องกับการพัฒนายุทธศาสตร์ด้านที่ ๓ ของเทศบาลนคร ก็คือ การยกระดับขีดความสามารถการบริหารจัดการองค์กรดิจิทัลไปสู่เมืองดิจิทัล บริษัทที่ได้นำเสนอเข้ามา คือ บริษัทในกลุ่มสัญชาติไทยในกลุ่ม CDG ดำเนินธุรกิจในด้านบริการสารสนเทศในรูปแบบของ System Together คือ มีการผสมผสานกับเทคโนโลยีสมัยใหม่และรูปแบบการทำงานแบบเดิม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

โดยบริษัทดังกล่าว ได้ออกแบบระบบ เพื่อรองรับการทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานสารบรรณทั้งกระบวนการ ซึ่งครอบคลุมการใช้งานของทุกหน่วยงานย่อยภายในองค์กร ทั้งที่มีลักษณะการทำงานที่เหมือนกัน ซึ่งบริษัทได้ออกแบบมาให้ทั้งส่วนกลาง กระทรวง กรม และส่วนภูมิภาค รวมถึง อปท. ส่วนท้องถิ่นหลายๆ แห่งด้วย คุณลักษณะของโปรแกรมจะแบ่งตามบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้งานทั้งหมด ๓ ส่วน ประกอบด้วย

๑. ผู้ดูแลระบบ (Administrator)
๒. ผู้ใช้งานสารบรรณในบทบาทที่เหมือนกัน
๓. ผู้ใช้งานสารบรรณตามบทบาทที่แตกต่างกัน อาทิ บทบาทสารบรรณกลาง
บทบาทหน้าห้อง/เลขานุการ บทบาทธุรการสำนัก/กอง
บทบาทหัวหน้าฝ่าย บทบาทผู้อำนวยการสำนัก/กอง บทบาทปลัด/รองปลัด
บทบาทของนายก/รองนายก

เริ่มต้นจากการร่างหนังสือ การสร้างแฟ้ม รายการต่างๆ เหล่านี้มีบรรจุอยู่แล้ว กรณีของการร่างหนังสือได้ตอบภายในและภายนอก เราสามารถที่จะสืบข้อมูลหรือกำหนดรายละเอียดต่างๆ โดยที่ไม่ต้องจัดรูปแบบใดๆ ทั้งสิ้น เพราะระบบนี้มีความพิเศษ คือ ออกแบบเพื่อที่จะจัดรูปแบบต่างๆ ทั้งขนาดของครุฑ เป็นไปตามระเบียบของนายกฯ อยู่แล้ว การแก้ไขเพิ่มเติมการแทรกเนื้อหา การแสกนและแนบเอกสารต่างๆ

/เมนูของ....

เมนูของการสืบค้นว่า ติดตามเรื่องที่เสนอไปแล้วไปถึงขั้นตอนไหน กระบวนการรับหนังสือภายนอก เมื่อหนังสือภายนอกมาถึง สารบรรณกลางก็จะลงรับและแสกนหนังสือ นั่นคือ เราจะต้องมีเครื่องแสกนเอกสารไว้ด้วย จากนั้นกระจายไปยังสำนัก/กองที่เกี่ยวข้อง หากพิจารณาแล้วหนังสือนั้นไม่ใช่หน้าที่โดยตรง ก็จะมีเมนูเรียกกลับคืนมาได้ รวมถึงการส่งกลับคืนกรณีมีการแก้ไข นำเสนอให้กับทางผู้บริหารแล้วเห็นว่า ยังขาดตกบกพร่องหรือว่ามีปัญหาในจุดใดสามารถดัดส่งคืนได้

การออกเลขหนังสือก็จะทำได้โดยอัตโนมัติ หลังจากที่ได้นหนังสือเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งระบบนี้ออกแบบมาเพื่อใช้ให้สอดคล้องกับที่เราดำเนินการตามกระบวนการปกติ เพียงแต่ว่าในขั้นตอนต่างๆ จะดำเนินการไปตามที่โปรแกรมออกแบบไว้ ต่อไปการเสนอหนังสืออาจจะไม่ต้องนำใส่แฟ้มเสนอ แต่เราสามารถเสนอผ่านแอปพลิเคชันทางผู้บริหารก็สามารถตรวจสอบ ลงนาม ซึ่งลงนามอิเล็กทรอนิกส์ได้ รวมถึงสามารถติดตามหนังสือต่างๆ ได้

ความพิเศษอย่างหนึ่งของระบบ คือ การที่สามารถนำมาใช้กับ Smart Phone หรือ Mobile Application ได้ ไม่ว่าจะทางผู้บริหารจะอยู่ที่ไหนก็สามารถติดตามดูหนังสือ บันทึกสั่งการได้ โดยจะมีตัวแจ้งเตือน เมื่อหนังสือเข้าทางผู้บริหารก็จะรับทราบว่ามีเรื่องอะไรเข้ามาบ้าง และสามารถเข้าไปดูรายละเอียดข้างในได้ และมีตัวสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมดไว้ว่าหนังสือภายในและภายนอก มีจำนวนเท่าไร ซึ่งจะมีประโยชน์เรื่องของการชี้วัด KPI

ข้อเปรียบเทียบของที่เราจ้าง และผ่านสำนักกลาง สิ่งที่แตกต่างกัน คือ Server หลักที่จ้างทำโปรแกรม ผ่านบริษัท Server หลักก็จะอยู่ที่เทศบาล มีผู้ดูแลตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้ (User) ในขณะที่การผ่านตัวกลางจะจำกัดไว้ที่จุด เพิ่มความสะดวกในการใช้งานผ่าน Application บน Smart Phone ได้

กรณีมีการอัปเดต Version หากเป็นส่วนกลางก็จะมีระเบียบและขั้นตอน ในการปรับปรุงแก้ไขค่อนข้างเยอะตามระเบียบราชการถ้าหากเราบริหารจัดการเองก็จะสะดวกรวดเร็วกว่า ประโยชน์ที่ได้รับองค์การและผู้ใช้งาน มีดังนี้

สำหรับองค์กร

เพิ่มภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร ในเรื่องการบริหารจัดการเอกสารราชการ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การลดการใช้กระดาษ ประหยัดงบประมาณ ด้วยการใช้ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สามารถวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยรวมขององค์กรสร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยการกำหนดรูปแบบของหนังสือราชการชนิดต่างๆ

สำหรับผู้บริหาร

สามารถกระตุ้นการทำงานภายในองค์กรให้มากยิ่งขึ้น ผู้บริหารยังสามารถ ค้นเอกสารได้เองโดยสะดวก รวดเร็ว สั่งการ และติดตามเรื่องได้ง่าย เป็นระบบ และรวดเร็ว ผ่านอุปกรณ์ Mobile Application สามารถนำรายงานด้านสถิติการใช้งานระบบมาใช้ประกอบการประเมินตัวชี้วัดได้ (KPI)

สำหรับผู้ใช้งาน (User)

ทำให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สามารถสร้างแบบฟอร์มและจัดทำเอกสารได้ครั้งละหลายฉบับ สามารถขั้นตอนการปฏิบัติงานและใช้บุคลากรปฏิบัติงานน้อยลงเพื่อยุติงานมีประสิทธิภาพช่วยให้การทำงานง่ายและสะดวกมากขึ้น

ข้อสังเกตส่วนตัวจากที่ได้รับฟังมา คือ หนังสือที่เสนอไป หากมีการแก้ไขรายละเอียด และจะต้องมีการตีกลับ ก็ไม่ต่างกับการเสนอแบบกระดาษเหมือนเดิม เพราะระบบออกแบบมาให้มีการทำงานที่รวดเร็วมากขึ้น ในรายละเอียด เช่น หนังสือบางประเภทที่จะต้องรายงานตามข้อสั่งการ ซึ่งอาจจะต้องเข้มงวดในเรื่องของความถูกต้อง หลังจากนั้น จะต้องมีการแก้ไข

ความพร้อมของเจ้าหน้าที่และผู้ใช้ระบบ จากที่ได้รับฟังมาแล้ว Function การทำงานค่อนข้างเยอะ และอาจจะต้องใช้เวลาในการศึกษา หากมีการโอนย้าย หมายความว่าเจ้าหน้าที่ที่ดูแลระบบตรงนี้อาจจะเป็นธุรการ สารบรรณของแต่ละสำนัก/กอง ก็จะต้องส่งมอบให้กับเจ้าหน้าที่ที่คนต่อไป และยังไม่ได้บังคับใช้โดยทั่วกัน ขึ้นอยู่กับของแต่ละหน่วยงานที่จะใช้ และมีงบประมาณค่อนข้างสูง เริ่มต้นที่ ๔๘๑,๕๐๐ บาท

กำหนดไว้ไม่เกิน ๑๐ จุดของการรับ - ส่งหนังสือ เมื่อมาพิจารณาคูสำนัก/กองของเทศบาลฯ แล้ว จุดของการใช้งานอาจมีมากถึง ๓๐ จุด โดยใช้งบประมาณทั้งหมดกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เราจะใช้อย่างเต็มรูปแบบ หรือใช้ควบคู่กันระหว่างการใช้งานผ่านระบบควบคู่ไปกับการเสนอเพิ่มในบางเรื่อง

/นายพีระยศ....

นายพีระยศ วิรัตน์เกษ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

มีความสะดวกสบายในเรื่องของการจัดเก็บข้อมูล การเข้าถึงข้อมูลที่จัดเก็บค่อนข้างลำบาก ซึ่งการสืบค้นข้อมูลมีความจำเป็นอย่างยิ่ง รวมทั้งการลดการใช้กระดาษ การแจ้งเตือนระบบติดตามหรือระบบเชิงสถิติก็จะมี ความชัดเจน แต่มีปัญหาสำคัญที่ว่าค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง การสั่งการง่ายขึ้นจากผู้บริหาร เป็นจุดเริ่มต้นที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการในส่วนของเรา

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง

ข้อสังเกต คือ เมื่อเราซื้อ Package มาแล้ว และกลับมาดู LAN และ Wi-Fi ของเรามีความเสถียรพอหรือยัง เนื่องจากยังขาดข้อบ่งชี้ควรมีการปรับแก้เรื่องสัญญาณก่อนเป็นอันดับแรก มีระบบความปลอดภัยสูงขนาดไหน

นายพีระยศ วิรัตน์เกษ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

ในส่วนระบบเครือข่าย ทางท่านนายกฯ ก็มอบนโยบายการปรับปรุงเครือข่ายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ถ้าศึกษาข้อมูลแล้วภายในปีนี้ก็ต้องลงทุนเรื่อง Network ซึ่งเป็นแผนที่จะต้องทำในอนาคต

นายนิมิตร จิระสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ตอนนี้เรามี Application หรือ Platform ที่เราใช้ของเทศบาลฯ โหม หลายๆ อย่างที่เสียภาษีพวก Application ที่ทำงานเกี่ยวกับงานร้องทุกข์ฯ การเสียภาษีต่างๆ เรานำมารวมเป็น Link ของเทศบาลได้ใหม่จะได้ไม่ต้องรอ Application อื่นๆ ที่เราคิดจะทำ เดียวนี้คนไม่ค่อยเข้าไปดูในเว็บไซต์ เพราะยุ่งยาก

นางสาววรลักษณ์ เมธาจารย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ในส่วนของ Link ต่างๆ ถ้าท่านนายกฯ พูดถึง Application Mobile ก็จะเป็นอีกรูปแบบหนึ่ง ซึ่งไม่สามารถนำมารวมกันได้

นายพีระยศ วิรัตน์เกษ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

ในส่วนนโยบายของท่านนายกฯ ที่จะทำ Application Mobile ได้ตั้งคณะกรรมการแล้วพิจารณาของแต่ละส่วนราชการว่าการจะดำเนินการ เพื่อลดขั้นตอนหรือถึงแม้จะใช้อิเล็กทรอนิกส์

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ การส่งเสริมแต่งชุดผ้าไทย ตามแนวพระดำริ “ผ้าไทย ใส่ให้สนุก” ของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา (สำนักปลัดเทศบาล)

นายบูรินทร์ คำไว หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักงานจังหวัดลำปางโดย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ได้ขอความร่วมมือหน่วยงานราชการหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งแต่งชุดผ้าไทย ตั้งแต่วันอังคาร - วันศุกร์ สำหรับวันพฤหัสบดี ซึ่งเป็นวันคล้ายวันประสูติของพระเจ้าลูกเธอ กำหนดให้ใส่ผ้าลายขอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา ได้นำเสนอให้กับหัวหน้าส่วนราชการแล้ว มติในที่ประชุมเบื้องต้นให้สำนัก/กอง ใส่วันอังคาร - วันศุกร์ หรือเลือกใส่เฉพาะวันพฤหัสบดี - วันศุกร์ ตามความเหมาะสม

นางสาวอุษา สมคิด ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เมื่อมีการประชุมซึ่งมีท่านปลัดฯ เป็นประธาน ได้ตกลงกันว่าขอเป็นวันพฤหัสบดี และวันศุกร์ ตามที่จังหวัดขอมา

นายบูรินทร์ คำไว หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

การจัดกิจกรรมอาสาพัฒนา เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติไทย วันพ่อแห่งชาติ และวันดินโลก ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ จังหวัดลำปางจึงขอให้ทุกส่วนราชการจัดกิจกรรมพัฒนาอาสาทำความสะอาดสถานที่ราชการตามความเหมาะสม อาจจะหารือกับที่ประชุมว่าเราจะจัดกิจกรรมอย่างไร โดยขอความร่วมมืองานป้องกันฯ อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ของกองงานสาธารณสุขฯ (งานรักษาความสะอาด) งานประชาสัมพันธ์ถ่ายภาพ

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

เราจะต้องดูว่าเราจะทำอะไร จะต้องศึกษาและดูพื้นที่ของเทศบาลฯ ทั้งหมดว่าเป็นอย่างไรบ้าง และรวมทั้งหน้าบ้านเราด้วย ลองสำรวจดูทั้งหมด มอบให้ผู้รับผิดชอบกองไหน

มติที่ประชุม รับทราบ ถ้อยตามมติที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นางสาวอุษา สมคิด ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

ตามที่สำนักงานการศึกษาได้จัดงานลงทะเบียนอาสาสมัคร และได้ตกแต่งสะพานออเร็นจ์ไว้ ทางงานส่งเสริมการท่องเที่ยวประสานมาว่า ขอให้ประดับไว้จนถึงปีใหม่ แต่เจอปัญหาคือ มีการบิดไฟออกไปส่องไฟที่แม่น้ำทุกวัน ซึ่งน่าจะเป็นคนตกปลา พอเข้ามาก็ให้ช่างไปเก็บไว้เหมือนเดิม

นายยุทธนา ศรีสมบูรณ์ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง

ข้อสังเกตของตลาดเทศบาล ๑ (ตลาดหลักเมือง) มีคนมาขายของเหมือนเดิม

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ต้องทำบันทึกถึงตำรวจต่อไป ตอนนี่ก็ถึงเดือนธันวาคมแล้ว เราอยากจะจัดงานสังสรรค์กันสักหน่อย เพื่อทำการคุ้นเคยกันอย่างไม่เป็นทางการในช่วงโควิด-๑๙ และให้ไปคิดวิธีการดู

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ลงชื่อ ส.ต.ต.หญิง จิตติรัตน์ คุณชมภู ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(จิตติรัตน์ คุณชมภู)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหารและรัฐพิธี

ลงชื่อ สวาท จำปาอุบ ผู้ตรวจ/ทานรายงานการประชุม

(นายสวาท จำปาอุบ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ พิระยศ วิรัตน์เกษ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพิระยศ วิรัตน์เกษ)

รองปลัดเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลนครลำปาง