

รายงานการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครลำปาง

(ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕) ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมราชาวดี อาคารสำนักงานช่าง - กองคลัง เทศบาลนครลำปาง

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายนิมิตร	จิระสันติการ	นายกเทศมนตรีนครลำปาง
๒. นายกิตติ	จิระสันติการ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๓. นายสุรพล	ตันสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๔. นางสาวดวงเดือน	ไชยชนะ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๕. นายจำเนียร	ทองกระสัน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครลำปาง
๖. นายอนุสรณ์	สินธุ์เขียว	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๗. นายนนทวัชร	แสงเจริญ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๘. นายชาติรี	สุขารมย์	ปลัดเทศบาลนครลำปาง
๙. นายพีระยศ	วิรัตน์เกษ	รองปลัดเทศบาลนครลำปาง
๑๐. นางสาวอุษา	สมคิด	ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
๑๑. นายสวัสดิ์	แก้วกระจ่าง	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๑๒. นายสุนทร	จวงพลงาม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๓. นายวิษณุศิโรตม์	วงศ์มณี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๔. นายสวาท	จำปาอุป	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๕. นางสาวจิตลดา	เกษสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๖. นางนัฏกร	ละมัยเกตุ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๗. นายอนุรักษ์	อุตยานะ	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๘. นายชูศักดิ์	สมแก้ว	รก.ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ
๑๙. นางสาววิไล	วงศ์พรหม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๐. นายสุทัศน์	ก้องสุรกานต์	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค
๒๑. นายสุชาติ	เทพพรมงคล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๒๒. ส.ต.ต.หญิงจิตรีรัตน์	คุณชมภู	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง
๒๓. นางรุ่งทิพย์	กุลโมรานนท์	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๒๔. นางชญัญญาช	ทองคำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๒๕. นางสาวพัลลภา	สุริยะมณี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (สข.)
๒๖. นางพีรภาว	ใหม่กิติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองคลัง)
๒๗. นางพิมพ์พร	ชัตศิริ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (สำนักงานการศึกษา)
๒๘. นางวิลาวณีย์	บุษราคัม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๒๙. นางสาวนันทิ์หทัย	ฟูจุมิ	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์

/๓๐.นางสาวนริศรา....

๓๐. นางสาวนริศรา	หงสกุล	หัวหน้าฝ่ายประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓๑. นายมนัสพี	เดชะ	รท.ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๓๒. นายบุรินทร์	คำไว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด)
๓๓. นายสมवास	เครือระยา	วิศวกรเครื่องกลเชี่ยวชาญ
๓๔. นางเบญญาภา	ต้นกันยา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๓๕. นางอัสพร	หมอมูล	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๓๖. นายปกิต	ศิริวงศ์	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๓๗. นายอัฒววรรณ	อินตะ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓๘. นางเพ็ญญา	แดนโพธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑
๓๙. นายศุภชัย	งามเมือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓
๔๐. นางสาววรรณ	วิไลรัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔
๔๑. นายประเสริฐ	ต้นโนนเชียง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๕
๔๒. นางทองสุข	ชูเชิด	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๖
๔๓. นางสาวธิมา	ศรีนา	นักสหนาการปฏิบัติการ
๔๔. นางสาววรลักษณ์	เมธาจารย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๔๕. นางณัฐพัชร	ทินวุฒินาตย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

#### ผู้ติดภารกิจอื่นๆ (ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม)

๑. นายชนวน	จิรจรัสตระกูล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครลำปาง
๒. นายเศรษฐวุฒิ	จิระสันติการ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๓. นางสาวกนกกาญจน์	พรรณรัตน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา
๔. นางสาวสุกัญญา	รุ่งเรือง	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา
๕. นายมนัสพี	เดชะ	รักษาการผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๖. นายโสภณ	จินดาคม	ผู้จัดการสถานธนาบาล
๗. นางสาวมรกต	มณะสิการ	หัวหน้าฝ่ายสรรหา
๘. นายศุภชัย	วงศ์บรรใจ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๙. นายจำรัส	ชุมแก้ว	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๑๐. นางชุติมา	อินใจ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๑. นางสาวภัทราภรณ์	วงศ์ไชย	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน

/เริ่มประชุม.....

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมฯ

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

ขอให้ทุกคนทำความเข้าใจต่อวัตถุประสงค์ของการประชุมคืออะไร ขอให้ทุกสำนักกองมีการเตรียมความพร้อมก่อนการประชุมเสมอ เพื่อร่วมกันแสดงความคิดเห็นในแต่ละวาระการประชุม หรือการนำเสนอปัญหาต่างๆ ที่พบเจอในการทำงานที่ผ่านมา เพราะการประชุมคือการสื่อสารในองค์กร อยากให้ทุกสำนักกองมีการสื่อสารที่ดีภายในหน่วยงาน เรื่องนี้เป็นเรื่องที่สำคัญมาก **ประการหนึ่งทุกคนจะต้องได้รับทราบข้อมูล** ได้แก่ ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าหมาย โครงการ แผนงานฯ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานเพราะเป็นส่วนหนึ่งที่จะขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นั้นไปสู่วิสัยทัศน์ ไปสู่เป้าหมายความสำเร็จขององค์กรได้ นี่คือความสำคัญของการประชุมและเป็นหลักสำคัญของการพัฒนาองค์กรไปสู่ High Performance Organization องค์กรสมรรถนะสูง **อีกประการคือการประชุมเพื่อได้รับทราบปัญหาที่มันเกิดขึ้น** ระหว่างการทำงานให้ทราบนโยบายและทิศทางของเราว่าเป็นอย่างไร **พูดถึงโรงเรียน**อยากให้โรงเรียนมีการนำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุม ซึ่งความจริงเรื่องโรงเรียนเป็นเรื่องหัวใจสำคัญ โรงเรียนเทศบาลมีทั้งหมด ๖ แห่ง มีอะไรที่จะมานำเสนอให้ที่ประชุมรับรู้บ้าง สามารถนำเสนอข้อมูลให้ที่ประชุมรับรู้ได้ **การประชุมแต่ละวาระก็มีความสำคัญมาก** เป็นวาระการประชุมที่ถูกกำหนดเป็นมาตรฐานและประเพณีนิยม มีการติดตามงานการประชุมในวาระที่ ๓ ซึ่งเห็นการเปลี่ยนแปลง มีการพัฒนาและแก้ไข

**วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ จะครบวาระ ๑ ปี** ที่ต้องทบทวนว่า ๑ ปีที่ผ่านมาเรากำหนดโครงการอะไรไว้บ้างในแผน ทำสำเร็จกี่อันก็เรื่อง ที่กำลังดำเนินการอยู่มีกี่เรื่อง และจะแล้วเสร็จเมื่อไหร่ ได้เวลาที่จะต้องประเมินตัวเอง กับสิ่งที่เราบอกว่า Make Lampang a happy home for all คือทุกคนอยู่บ้านนี้แล้วต้องมีความสุข แล้วในเรื่องอะไรบ้างที่จะทำให้คนมีความสุขได้ และสิ่งนี้คืออุดมการณ์คือความฝัน และเป็นเป้าหมายที่เราจะต้องทำ แล้วหนึ่งปีที่ผ่านมาเราทำอะไรไปบ้าง สิ่งที่เราจะต้องทำคือประเมินตัวเอง ทบทวนทั้งหมดว่าเราทำอะไรไปแล้ว อะไรที่อยู่ในขั้นตอน อะไรที่อยู่ในกระบวนการ อะไรที่ไม่ได้ดำเนินการเลย แล้วมาวิเคราะห์หาสาเหตุว่าทำไมถึงยังไม่ได้ดำเนินการ ทำไมไม่เป็นไปตามกรอบเวลาที่ควรจะเป็น ดิดชัดตรงไหนจะต้องทำอะไร แก้ไขปัญหาตรงนี้ได้อย่างไร พัฒนาให้มันดีขึ้นได้อย่างไร อยากให้ทุกคนมีความเป็น Leadership ๓๖๐ องศา ทุกคนต้องมีภาวะผู้นำที่ดี ทุกคนทุกตำแหน่งต้องมีภาวะผู้นำ และมาดูโครงสร้างขององค์กรดีหรือไม่อยากให้แต่ละสำนักกองไปวิเคราะห์โครงสร้างของตัวเองว่าที่มันเป็นอยู่ดีหรือยัง ถ้าแก้โครงสร้างไม่ได้ก็ให้ดูที่ระบบ ว่าดิดชัดอะไร ต้องทำยังไง นอกจากแก้ที่ระบบแล้ว สิ่งที่จะสนับสนุนให้ระบบทำงานได้ดีมาก คือเทคโนโลยีสารสนเทศที่จะรวบรวมฐานข้อมูล แชรซ์ข้อมูล ดึงข้อมูลออกมาใช้ สั่งการได้ ประสานงานกันได้รับรู้กันได้ทั้งองค์กร สามารถเชื่อมโยงไปถึงประชาชนได้ และนี่คือส่วนสำคัญของระบบ อยากให้ทุกคนให้ความสำคัญกับการสื่อสารภายในองค์กรให้มากกว่านี้ ในแต่ละสำนักกองควรมีการสื่อสารที่ดีกว่านี้

/อยากให้คำนึง...

อยากให้คำนึงถึงการใช้ประโยชน์ของเทคโนโลยีที่มีอยู่ให้คุ้มค่าที่สุด อยากให้ทุกคนฝึกมีความ  
สังเกตให้มากกว่านี้

พูดถึงสิ่งที่จะต้องทำเตรียมตัวทำแผนงบประมาณในปีต่อไป เราได้วางแผนอะไรไว้บ้าง เรื่องคลังเรื่อง  
งบประมาณ รายรับ รายจ่ายต่างๆ เพื่อจะได้มองเห็นในโครงสร้างรายรับ รายจ่ายต่างๆ นำมาวิเคราะห์เพื่อ  
จัดสรรในการดำเนินโครงการต่างๆ

ในปี ๖๕ เราทำโครงการอะไรไปแล้วบ้างเรื่องเมือง แล้วในปี ๖๖ จะทำอะไรทั้งเรื่องเมืองและเรื่องคน  
เพราะจนเวลานี้ยังไม่ประกาศยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนทั้งเรื่องเมืองและเรื่องคน ทั้งองค์กรและคนยังไม่ประกาศ  
ยุทธศาสตร์ เราได้ทำงานกันเป็นกลุ่มงานแล้วแต่ยังไม่มียุทธศาสตร์ที่ชัดเจน ควรดูยุทธศาสตร์ชาติเป็นหลัก  
ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของเทศบาล อันที่ ๑ คือประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีสุขภาวะและความ  
เป็นอยู่ดี อันที่ ๒ ลดความเหลื่อมล้ำทั้งเศรษฐกิจและสังคมของกลุ่มประชาชนในประเทศ อันที่ ๓ ระบบนิเวศน์  
สิ่งแวดล้อมทรัพยากรธรรมชาติ อันที่ ๔ การบริการที่ตอบสนองกับปัญหาความต้องการของประชาชน ทั้งหมด  
นี้อยู่ในนโยบายการพัฒนาของเทศบาลทั้งหมด ทั้งเรื่องเมือง เรื่องคน เรื่องระบบ

ในเรื่องคน ที่พูดถึงการศึกษาในกลุ่มโรงเรียนสิ่งที่ผมต้องการ อันที่ ๑ คือการมีคุณลักษณะที่ดีของคน  
ของเรา ซึ่งจะต้องวางพื้นฐานมาตั้งแต่เด็กๆ อันที่ ๒ คือการให้มีความรักความผูกพันมีความภูมิใจและมีทักษะ  
ในการประกอบอาชีพ อันที่ ๓ มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านต่างๆ อันที่ ๔ ความเท่าเทียมในการรับการศึกษาของ  
เทศบาล

งานสาธารณสุข เรื่องของการดูแลตั้งแต่อยู่ในครรภ์จนแก่ชรา นั้น ต้องการันตีได้ว่าประชาชนจะมี  
สุขภาพที่ดี มีภูมิคุ้มกัน การป้องกันโรค

งานสวัสดิการฯ ต้องครอบคลุมถึงมาตรฐานความเป็นอยู่การส่งเสริมให้เกิดชุมชนเข้มแข็ง การส่งเสริม  
อาชีพ และพัฒนาฝีมืออันนี้เป็นหลัก รวมถึงสวัสดิการที่ครอบคลุม

### **เรื่องของความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง อยากให้รู้หน้าที่ของตน**

พูดถึงเรื่องเมืองมีอยู่สองสามเรื่อง เรื่องที่ ๑ ระบบสาธารณสุขประเภค ถนน ไฟฟ้า ประปา ทุกอย่าง และ  
อะไรที่มันเก่ามันทรุดก็ให้ทยอยกำหนดในแผน เพราะสาธารณสุขประเภคมันเปลี่ยนแปลงตามชุมชนที่กำลังขยาย  
มีหมู่บ้านจัดสรรเกิดใหม่มากมายในเขตเทศบาล ซึ่งภายในปี ๒๕๖๘ เราจะทำได้มากน้อยแค่ไหนอย่างน้อยก็  
ต้องทำให้ครบถ้วน เรื่องที่ ๒ เรื่องสิ่งแวดล้อมของเมืองจะทำอะไรบ้าง ซึ่งต้องบอกว่าเรื่องสิ่งแวดล้อมเราได้ทำ  
ไปเยอะมาก ขอชื่นชมทั้งในงานสาธารณสุข งานโยธาฯ งานสุขาภิบาลฯ งานรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย  
ของบ้านเมือง ที่มีการทำงานทุกวัน รายงานทุกวัน ผมได้ติดตามทุกวันทำได้ดีมาก เรื่องของความเป็นระเบียบ  
เรียบร้อยของเมือง อยากให้ช่างเขตได้ออกไปดูแลติดตามและสังเกต ยกตัวอย่าง การเปิดเพลงตั้งแต่งานปีใหม่  
จนตอนนี้เดือนมีนาคม ก็ยังคงใช้เพลงเดิมอยู่ อยากให้เปลี่ยนเพลงสลับไปมาให้ดูมีชีวิตชีวากว่านี้ **ป้ายบอก  
ทาง/ป้ายโครงการ** ที่มีความเก่าและทรุดโทรม ขอให้เข้าไปจัดการส่วนนี้ด้วย แล้วป้ายโครงการใหม่ๆ  
จำเป็นต้องทำในรูปแบบเดิมๆ หรือไม่

/สามารถปรับเปลี่ยน.....

สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบให้มีความทันสมัยกว่านี้ได้ **ตู้โทรศัพท์** ซึ่งปัจจุบันไม่มีคนใช้ สามารถนำออกได้หรือไม่ **ป้ายไม้ทองเที่ยว** มีความชำรุดผุพังสามารถทำอะไรได้บ้าง **ความสะอาดกสบายสำหรับคนพิการ** เช่น ล้อเข็นบนทางเท้า ฯลฯ ถือเป็นสิ่งที่ควรจะต้องทำเพราะคือเรื่องของเมือง **ที่จอดรถม้า** ไม่มีที่จอดให้รถม้า คือปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข **เรื่องเมืองเก่า** ในส่วนของผังเมืองและควบคุมอาคาร เรามีแผนจะขุดลอกพัฒนาคูเมืองรวมทั้งพื้นที่ข้างๆ คูเมือง จะทำเป็นพื้นที่พักผ่อน สนามเด็กเล่นฯ ทำเป็นโครงการให้ชัดเจนเสร็จสิ้นภายในปี ๒๕๖๘ **เทศบัญญัติควบคุมอาคารในเมืองเก่า** ถ้าสามารถออกเทศบัญญัติรูปแบบอาคารในเมืองเก่าได้จะมีความสมบูรณ์มากขึ้น

### **มติที่ประชุม : รับทราบ มอบทุกสำนัก/กองดำเนินการ ดังนี้**

๑. การประชุมทุกครั้งให้มีการเตรียมความพร้อมของข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อปัญหา รวมทั้งข้อมูลที่จะนำเสนอ ให้มีการเตรียมก่อนการเข้าร่วมประชุมเสมอ
๒. มอบทุกสำนัก/กอง จัดให้มีการประชุมติดตามงาน ให้มีการสื่อสารภายในหน่วยงานให้พนักงานรับทราบข้อมูลเดียวกัน และรายงานปัญหาอย่างสม่ำเสมอ
๓. มอบกองยุทธศาสตร์ฯ ประเมินสรุปผลงานโครงการต่างๆ ตามนโยบายผู้บริหารฯ ใน ๑ ปี ที่ผ่านมาอะไรสำเร็จไปแล้วบ้าง และอยู่ในขั้นตอนใด รวมถึงโครงการอื่นๆ อยู่ในขั้นตอนกระบวนการ และยังไม่ได้นำดำเนินการ พร้อมแจ้งเหตุผลของการไม่แล้วเสร็จ
๔. ให้งานโรงเรียนนำเสนอข้อมูล ผลงาน/ผลการดำเนินงาน ในการประชุมประจำเดือนทุกครั้ง การศึกษาให้มุ่งเน้นความเป็นเลิศในทุกๆ ด้าน
๕. มอบทุกสำนัก/กอง ใช้สื่อสารสนเทศและเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ที่มีอยู่ให้คุ้มค่าที่สุด เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
๖. มอบทุกสำนัก/กอง เตรียมจัดทำแผนงบประมาณปี ๒๕๖๖ มอบกองคลังวิเคราะห์รายรับ รายจ่าย เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินโครงการ
๗. ในปี ๖๕ เราทำโครงการอะไรไปแล้วบ้างเรื่องเมือง แล้วในปี ๖๖ จะทำอะไรทั้งเรื่องเมืองและเรื่องคน เพราะจนเวลานี้ยังไม่ประกาศยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนเลยทั้งเรื่องเมืองและเรื่องคน ทั้งองค์กรและคนยังไม่ประกาศยุทธศาสตร์ เราได้ทำงานกันเป็นกลุ่มงานแล้วแต่ยังไม่มียุทธศาสตร์ที่ชัดเจน
๘. **ป้ายบอกทาง/ป้ายโครงการ/ป้ายไม้ทองเที่ยว** ที่มีความเก่าและทรุดโทรมให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ล้อถนนป้ายโครงการใหม่ๆ ควรมีการปรับรูปแบบให้มีความทันสมัย
๙. **มอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานบริษัท TOT ตู้โทรศัพท์** ไม่มีคนใช้สามารถนำออกได้หรือไม่
๑๐. **ความสะอาดกสบายสำหรับคนพิการ** เช่น ล้อเข็นบนทางเท้า ฯลฯ ถือเป็นสิ่งที่ควรจะต้องทำแล้ว เพราะคือเรื่องของเมือง
๑๑. **เรื่องเมืองเก่า** ในส่วนของผังเมืองและการควบคุมอาคาร ที่เรามีแผนจะขุดลอกพัฒนาคูเมืองรวมทั้งพื้นที่ข้างๆ คูเมือง เราจะทำเป็นพื้นที่พักผ่อน สนามเด็กเล่น สวนสาธารณะฯลฯ **เทศบัญญัติควบคุมอาคารในเมืองเก่า** ถ้าเราสามารถออกเทศบัญญัติรูปแบบอาคารในเมืองเก่าได้ก็มีความสมบูรณ์มากขึ้น

### นายชาติรี สุขารมย์ ปลัดเทศบาลนครลำปาง

เนื่องจากขณะนี้เทศบาลฯ มีการรับโอนย้ายพนักงานมาอยู่ใหม่ และที่ไปสอบเปลี่ยนสายงานเลื่อนระดับมา ประมาณ ๑๐ ท่าน บางส่วนได้มารายงานตัวแล้ว สำหรับวันนี้มีหัวหน้าส่วนที่ย้ายมาใหม่จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่

๑. นายอัทฉัตรธรรม์ อินตะ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๒. นายปภิต ศิริวงค์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

#### ส.ต.ต.หญิงรัฐิตรีรัตน์ คุณชมภู หัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง

ขออนุญาตที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ซึ่งมีบันทึกแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการได้ตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุมฯ ไปขั้นหนึ่งแล้ว และมีกองยุทธศาสตร์ที่ขอแก้ไขรายงานการประชุม ซึ่งงานเลขานุการฯ ได้ทำการแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมกับได้นำขึ้นเว็บไซต์ของทางเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ขออนุญาตที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง ว่าผู้ใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมอีกครั้งหรือไม่ หากไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุมฯ ถือว่าที่ประชุมแห่งนี้รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม :** มีมติรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามการประชุมครั้งที่ผ่านมา

#### ๓.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจรายชื่อป้าย ถนน ซอย (สำนักปลัด)

#### นายสวาท จำปาอุป หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สืบเนื่องจากนายกเทศมนตรีฯ ในการสร้างเมืองและที่ดีเพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์การทำเมืองลำปาง ให้เป็นบ้านที่น่าอยู่ที่มีความสุขของทุกคน ประกอบกับมติที่ประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตั้งชื่อถนน ตรอก ซอย ในเขตเทศบาลนครลำปางขึ้น และได้มีคำสั่งเทศบาลนคร คณะกรรมการตั้งชื่อถนน ตรอก ซอย ของเทศบาลนครลำปาง โดยมีท่านรองนายกฯ นายสุรพล ต้นสุวรรณ เป็นประธานกรรมการ ที่ปรึกษาฯ จำเนียร ทองกระสัน เป็นที่ปรึกษา คณะกรรมการ ท่านรองปลัดฯ วีรัตน์ เกต เป็นรองประธานกรรมการ คณะกรรมการประกอบด้วยพนักงานเทศบาลฯ ของสำนักกองต่างๆ ที่มีหน้าที่โดยตรงกับถนน ตรอก ซอย ในเขตเทศบาลฯ และมีหัวหน้าสุชาติ เทพวงศ์ หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ ซึ่งหลังจากแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าว ก็ได้มีการลงพื้นที่เพื่อสำรวจถนน ตรอก ซอย ในเขตเทศบาลฯ มาโดยตลอด และได้มีการประชุมในครั้งแรกเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา ขออนุญาตให้เลขานุการฯ คณะกรรมการ รายงานต่อที่ประชุมเกี่ยวกับผลการดำเนินการที่ผ่านมา

#### หัวหน้างานรักษาความสงบ

จากการประชุมของคณะกรรมการฯ ที่ผ่านมามีการพิจารณาออกมาแล้วว่าแยกที่จำดำเนินการจาก

/มติที่ประชุม.....

มติที่ประชุม มีอยู่ทั้งหมด ๕๗ แยก โดยมีแยกที่ได้ตั้งชื่อในที่ประชุมเรียบร้อยแล้วอยู่ ๔๕ แยก และที่เหลืออีก ๑๒ แยกต้องรวมมติที่ประชุมพิจารณาในครั้งต่อไป เนื่องจากเป็นส่วนที่เกี่ยวข้องกับประวัติศาสตร์ที่มีความสำคัญ

### นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ลำปางเป็นเมืองเก่า การตั้งชื่อถนนดั้งเดิมมีที่มาที่ไป ซึ่งเรื่องนี้เชื่อมโยงกับงานประชาสัมพันธ์และงานสำนักการศึกษา ขอให้ศึกษาข้อมูลให้ดี ให้พิจารณาดู ต้องมีการปรับปรุงทำป้ายใหม่ รวมทั้งป้ายถนนไปในคราวเดียวกัน

**มติที่ประชุม** ให้คณะกรรมการพิจารณาการตั้งชื่อถนนให้มีความเชื่อมโยง ความเป็นมาในอดีต มอบสำนักช่างสำรวจและจัดทำป้ายใหม่

### ๓.๒ การติดตามแผนงานโครงการตามนโยบายผู้บริหารเทศบาลนครลำปาง (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

#### นางนัฏกร ละมัยเกตุ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

กองยุทธศาสตร์ฯ ได้รับหน้าที่ให้ออกแบบระบบการติดตาม ซึ่งมีการออกแบบการติดตามไว้ ๒ ลักษณะ งานระดับผู้ปฏิบัติจะใช้กุ๊กกึ่งฟอร์มในการติดตาม ในส่วนรายงานผู้บริหารจะใช้ Power Point ในการรายงาน ซึ่งในการติดตามมีกำหนดไว้ ๑๐ ขั้นตอน

#### นางสาววรลักษณ์ เมธาจารย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ตอนนี้ได้ทำการติดตามโดยการตั้งกลุ่มไลน์ Open Chat ขึ้นมา ซึ่งจะมีลิงค์ที่สามารถติดตามโครงการทั้งหมด ๔๐ กว่าโครงการผ่านช่องทางนี้ได้ โดยจะโชว์ชื่อโครงการงบประมาณ และสถานะอยู่ทั้งหมด ๑๑ สถานะ ซึ่งตอนนี้ได้ใส่สถานะเอาไว้เกือบทุกโครงการแล้ว โดยผู้บริหารสามารถเข้าไปดูรายละเอียดของโครงการฯได้ แยกตามรายโครงการฯ ซึ่งทุกคนสามารถทำได้หมด และส่งข้อมูลโครงการฯให้กับกองยุทธศาสตร์ เพื่ออัปเดตข้อมูลทุกรายสัปดาห์ ตามรูปแบบที่นำเสนอ

**รายงานติดตาม  
ความก้าวหน้าโครงการ**

**โครงการปรับปรุงถนนและทางเท้าถนนเจริญเมือง**  
ตั้งแต่ถนนบุญวาทย์ ถึงถนนพิพิธช้าง (งบประมาณ 3,363,000 บาท)

01 รายละเอียดโครงการ (PDF)

02 บริเวณที่ตั้งของโครงการ

03 แบบแปลน

04 แบบรายงานของพัสดุ (Single Form)

05 บริหารสัญญาโครงการ (Single Form)

06 ภาพการดำเนินการโครงการ

โครงการ	งบประมาณ	สถานะ	หมายเหตุ	สัญลักษณ์
1.โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะเขาดงคันคร	9,000,000	□		การออกแบบ/ขออนุมัติแบบ/TOR
2.โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะประตูเวียง	2,300,000	▲		ประมาณการ/ขออนุมัติราคากลาง
3.โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดลำปาง (จีน)	6,200,000	▲		ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง
4.โครงการปรับปรุงลานและพื้นที่โดยรอบศาลหลักเมือง	1,500,000	▲		การจัดซื้อจัดจ้าง
5.โครงการปรับปรุงถนนและทางเท้า ถนนประสานไมตรี ตั้งแต่สี่แยกคอกบ่าน ถึงบ้านเลขที่ 39 ถนนประสานไมตรี	8,500,000	▲		ทำสัญญาจ้าง
6.โครงการปรับปรุงถนนและทางเท้าถนนเจริญเมือง ตั้งแต่ถนนบุญวาทย์ ถึงถนนพิพิธช้าง	3,363,000	▲	รายงาน	ดำเนินงานตามสัญญา
7.โครงการปรับปรุงถนนและทางเท้าถนนบ้านเข็ญราย ตั้งแต่ช่วงนครถึงถนนพิพิธช้าง	3,000,000	□		บริหารสัญญา
8.โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์และสนามเด็กเล่นภายในคณะชุมชน	350,000	□		ตรวจรับงาน
9.โครงการปรับปรุงถนนพิพิธช้าง ตั้งแต่ถนนราชบุตร ถึงถนนวังขวา	7,358,000	□		ขออนุมัติเบิกจ่าย
10.โครงการปรับปรุงถนนและทางเท้าถนนบุญวาทย์ (ค่ายทหาร) ตั้งแต่บ้านเลขที่	6,135,000	□		รายงานการเบิกจ่ายจัดทำฎีกา
				รายงานการทักเีด
				อื่นๆ ระบุ

/นายนิมิตร...

**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

โปรแกรมนี้มีความสมบูรณ์พร้อมที่จะอัปเดตได้หรือยัง

**นางนัฏกร ละมัยเกตุ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ**

ตอนนี้อยู่ระหว่างเก็บข้อมูลของแต่ละโครงการ ซึ่งข้อมูลที่ได้รับตอนนี้มีเพียงสำนักช่าง โดยการเชิญแต่ละสำนักกองเข้าไปอยู่ในโปรแกรมไลน์ที่เราได้ตั้งไว้ ซึ่งจะมีกลุ่มใหญ่เรียกว่ากลุ่มติดตามโครงการ และกลุ่มย่อยแบ่งเป็นกลุ่มออกแบบ กลุ่มพัสดุ กลุ่มจัดซื้อจัดจ้าง และกลุ่มเบิกจ่าย ซึ่งในการติดตามจะติดตามในรายกลุ่มย่อย

**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

สิ่งที่ต้องต่อเนืองที่อยากจะได้ก็คือพอโครงการเสร็จต้องมีการประเมินโครงการว่า

๑. มีความสำเร็จตามเป้าหมายหรือไม่
๒. มีความคุ้มค่ากับงบประมาณที่ลงไปหรือไม่ (ทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม)
๓. มีความพึงพอใจกับประชาชนหรือไม่

แล้วเมื่อไหร่ระบบนี้จะเสร็จสมบูรณ์พร้อมให้เข้าเยี่ยมชมได้

**นางนัฏกร ละมัยเกตุ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ**

ขณะนี้สถานะที่โชว์อยู่ได้ข้อมูลมาจากสำนักช่างที่เป็นสถานะปัจจุบันมี ๔๓ โครงการ แต่เป็นโครงการก่อสร้างทั้งหมด ตั้งแต่การจ่ายเงินสะสม การโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ปี ๒๕๖๔ และในเทศบัญญัติปี ๒๕๖๕ แต่ในส่วนโครงการที่เป็นด้านอื่นๆ ยังไม่ได้รับข้อมูล ถ้าได้รับข้อมูลเมื่อไหร่นำมาเพิ่มเติมและอัปเดตสถานะให้พร้อมรายงานผลการดำเนินโครงการต่อไปค่ะ

**นายพีระยศ วิรัตน์เกษ รองปลัดเทศบาลนครลำปาง**

ผลสำเร็จของโครงการจะมากน้อยแค่ไหนอยู่ที่เจ้าของโครงการในกระบวนการจะติดตามและดำเนินการตามแผนหรือไม่ หลังจากนั้นจะเป็นกระบวนการในด้านพัสดุ การเบิกจ่ายและกระบวนการติดตามผล โดยทั้งหมดนี้จะต้องทำความเข้าใจและคีย์ข้อมูลวางแผนล่วงหน้า เพราะถ้าไม่มีการวางแผนล่วงหน้าจะไม่สามารถกำหนดช่วงเวลาในการสิ้นสุดโครงการของแต่ละโครงการได้ คงต้องใช้เวลาอีกประมาณหนึ่งสัปดาห์ในการทำความเข้าใจกับกลุ่มทำงานของแต่ละโครงการ ถึงผลสำเร็จหลังจากที่เริ่มต้นโครงการไปจนถึงการประเมินผลว่ามีช่วงเวลายังไง และการคีย์ข้อมูลเป็นสิ่งสำคัญที่สุด และการติดตามของแต่ละกลุ่ม

**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

ต้องเปลี่ยนกองการเจ้าหน้าที่ให้เป็นหน่วยงานเชิงยุทธศาสตร์ ที่มีเป้าหมายในการพัฒนาคนให้มีทัศนคติและความสามารถให้ได้ตามที่เราต้องการ เช่น พัฒนาคนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้ได้ ต่อไปนี้ทุกสำนักกองจะต้องมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านระบบสารสนเทศตั้งแต่จัดทำ บริหาร และใช้สารสนเทศ เช่น การออกแบบเฟสบุ๊คหน่วยงาน กลุ่มไลน์หน่วยงาน ผลิตภัณฑ์ของหน่วยงาน การนำเสนอสื่อต่อที่ประชุม ฯลฯ และได้มอบหมายให้ นางสาววรลักษณ์ เมธาจารย์ นำเสนอทักษะสำหรับการใช้สารสนเทศทั้ง ๓ ระดับ ได้แก่ basic / skill / smart ต่อที่ประชุมนี้

/นางสาววรลักษณ์.....



**นางสาววรลักษณ์ เมธาจารย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ**

ทักษะพื้นฐานของการใช้งานคอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับความเข้าใจของเทคโนโลยีที่เรามีเพื่อนำมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพต่อการใช้งานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งจะมีอยู่ ๔ มิติ หรือ ๔ Dimension ได้แก่ **๑ การใช้ Use** เทคนิคที่จำเป็นในการใช้คอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ต **๒ เข้าใจ Uderstand** เข้าใจบริบทและประเมินสื่อดิจิทัล **๓ การสร้าง Create** การผลิตข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ **๔ เข้าถึง Access** เข้าถึงเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดทักษะของข้าราชการในการใช้งานเทคโนโลยีไว้ ๙ ด้าน ได้แก่

๑. การใช้งานคอมพิวเตอร์
๒. การใช้งานอินเทอร์เน็ต
๓. การใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย
๔. การใช้โปรแกรมประมวลคำ
๕. การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ
๖. การใช้โปรแกรมการนำเสนองาน
๗. การใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล
๘. การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์
๙. การใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย

และในส่วนของ ITU หรือ สหภาพโทรคมนาคมระหว่างประเทศ ได้กำหนดทักษะด้านดิจิทัล ออกเป็น ๓ ระดับ

- |                        |             |
|------------------------|-------------|
| ๑. Basic skills        | ขั้นพื้นฐาน |
| ๒. Intermediate skills | ขั้นกลาง    |
| ๓. Advanced skills     | ขั้นสูง     |

ในเบื้องต้น ได้ออกแบบแนวทางการพัฒนาบุคลากรภายในไว้ ๕ แนวทาง ดังนี้



ซึ่งประโยชน์ที่เราจะได้รับจากการพัฒนา Digital Literacy ๑. หน่วยงานได้รับการยอมรับว่ามีความทันสมัย ช่วยดึงดูดคนรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพสูงมาสู่องค์กร ๒.ได้รับความเชื่อมั่นจากประชาชนผู้ใช้บริการ ๓. คนในองค์กรสามารถใช้ศักยภาพในการทำงานที่มีมูลค่าสูง ๔. มีความคล่องตัวในการทำงาน และ ๕.สามารถประหยัดทรัพยากร และงบประมาณในการดำเนินงานได้มากขึ้น

### **นายอนุรักษ์ อุตยานะ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่**

ตอนนี้กองการเจ้าหน้าที่ ได้แจ้งเวียนหนังสือเชิญอบรมด้านอินโฟกราฟฟิคของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นการผลิตสื่อ ให้แต่ละสำนักกองเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้กำชับให้แต่ละสำนักกองส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าวอย่างน้อย ๒ คน เพื่อให้ได้ความรู้เรื่องการผลิตสื่อ

### **นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

ขอให้แต่ละสำนักกองไปกำหนดตัวบุคคลมา เพื่อจะได้เข้ากระบวนการพัฒนาคนกลุ่มนี้ต่อไป

**มติที่ประชุม :** มอบทุกสำนัก/กอง คัดเลือกบุคลากรเข้าอบรมด้านอินโฟกราฟฟิค

### **๓.๓การดำเนินงานทาสี ดีไซน์ ทางม้าลายและเครื่องหมายจราจร (สำนักการช่าง)**

#### **นายสวัสดิ์ แก้วกระจ่าง ผู้อำนวยการสำนักการโยธา**

การทาสี ดีไซน์ทางจราจร ดำเนินการโดยสำนักช่าง ขอนำเสนอเป็นภาพวีทีอาร์ที่มีความยาวประมาณ ๑๐ นาที โดยในคลิปได้นำเสนอภาพถ่ายตามจุดต่างๆ ในเขตเทศบาลนครลำปาง อาทิ การแบ่งเส้นทางจราจร ห้าแยกหอนาฬิกา งานทาสีทางม้าลายบริเวณหน้าโรงเรียนวิชานารี หน้าตลาดออมสิน หน้าโรงเรียนเทศบาล ๔ หน้าโรงเรียนอนุบาลลำปาง บริเวณโรงเรียนคนตาบอด บริเวณเขื่อนยางฝั่งโรงเรียนเคนเน็ต ฯลฯ

#### **นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

ขอชื่นชมในการแบ่งเส้นทางจราจรบริเวณหน้าหอนาฬิกา ทำให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและลดอุบัติเหตุได้มาก

#### **ส.ต.ต.หญิงฐิติรัตน์ คุณชมภู หัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง**

ขออนุญาตนำเรียนเพิ่มเติม สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมีการลงพื้นที่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทางคณะกรรมการประกอบด้วย ขนส่งจังหวัด ตำรวจ ตัวแทนผู้ประกอบการ และทางเทศกิจ ลงพื้นที่จัดระเบียบการจอดรถภายในและภายนอกสถานีขนส่ง ได้กำหนดจุดจอดรถสองแถว และรถยนต์ส่วนบุคคล และรถมอเตอร์ไซค์ทางเข้าโรงแรมปทุมจะเป็นรถสองแถว๒คัน และจะเป็นที่จอดรถมอเตอร์ไซค์ และเป็นที่จอดรถยนต์หน้าร้านเอ็มโมบาย ๓ คัน และรถสองแถว ๒ คัน จุดจอดรถมอเตอร์ไซค์บริเวณหน้าร้านข้าวแต่น บริเวณหน้าร้าน ๗-๑๑ ตรงมุมโรงแรมฮอปอินจะเป็นรถแท็กซี่ ๒ คัน ต่อมาจะเป็นรถยนต์ ๒ คันและรถมอเตอร์ไซค์ ตรงบริเวณหน้าร้าน ๗-๑๑ ตรงปั้มน้ำมันกิจเสรี จะเป็นรถสองแถว ๒ คัน ทางฝั่งสถานีขนส่งจะเป็นเส้นขาวแดงยาวตลอดจนถึงช่องจอดรถที่ ๑ ของสถานีขนส่ง และจะมีจุดจอดรถมอเตอร์ไซค์ของพนักงาน และผู้ใช้บริการสถานีขนส่งตรงมุมชายตัว และถนนบริเวณโดยรอบสถานีขนส่งจะเป็นแนวขาวแดง แท็กซี่จอดในสถานีขนส่งได้ ๑ คัน และเป็นรถลงเวลารถต่างอำเภอ ๒ คัน รถยนต์ผู้มาใช้บริการรถมอเตอร์ไซค์ของพนักงานจะอยู่บริเวณหน้าห้องน้ำผู้พิการ และรถยนต์ส่วนบุคคล ๓ คัน เนื่องจากพื้นที่มีจำกัด ฯลฯ

/และตามมติ.....

และตามมติคณะกรรมการบริหารงานภารกิจสถานีขนส่งมี ดังนี้

๑. เห็นด้วยกับการทาสีขาวแดงรอบบริเวณสถานีขนส่งฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุป้องกันการจราจรติดขัดและป้องกันการจอดรถกีดขวางบนทางสาธารณะ/จอดรถทิ้งไว้เป็นเวลานาน
๒. จัดระเบียบการจอดรถภายนอกสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดลำปาง (เทศบาลนครลำปาง) รายละเอียดปรากฏตามผังแสดงการจัดระเบียบฯ แนบท้ายบันทึกนี้
๓. มอบสำนักช่างทาสี ตีเส้น จราจร และช่องจอดรถยนต์ส่วนบุคคล รถมอเตอร์ไซด์ รถแท็กซี่ และรถสองแถวตามจุดที่คณะกรรมการฯ กำหนด (ผังจัดระเบียบฯ) แนบท้ายบันทึกนี้
๔. มอบกองคลังจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจอดรถถนนจันทร์สุรินทร์
๕. มอบงานเทศกิจจัดระเบียบและเปรียบเทียบปรับผู้ที่วางสิ่งของบนถนน/ฟุตบาท ที่ถือเป็นการกีดขวางการจราจร/ถนน/ทางสาธารณะภายในภายนอกสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดลำปาง (เทศบาลนครลำปาง)
๖. มอบสำนักช่างออกสำรวจอาคารโดยรอบสถานีขนส่งฯ และทำหนังสือถึงเจ้าของอาคารกรณีก่อสร้างกันสาดลูกล้าทางเดิน/ถนนภายในสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดลำปาง (เทศบาลนครลำปาง)
๗. มอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจัดเก็บกิ่งไม้/ขยะบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดลำปาง
๘. มอบงานบริหารกิจการสถานีขนส่ง ฝ่ายบริหารงานขนส่ง คอยกำกับดูแล กวดขัน การจัดระเบียบการจอดรถในช่องจอดชานชาลา และบริเวณโดยรอบสถานีขนส่งฯ หากพบมีการจอดรถกีดขวางหรือจอดรถในพื้นที่ห้ามจอด ให้ประสานแจ้งเจ้าหน้าที่จราจร/เจ้าหน้าที่เทศกิจดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย

**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

ที่จอดรถสองแถว ๒ คันเพียงพอหรือไม่ เพราะเห็นมีรถสองแถวจอดอยู่เป็นจำนวนมาก

**ส.ต.ต.หญิงจิตรีรัตน์ คุณชมภู หัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง**

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานกิจการสถานีขนส่งฯ และลงพื้นที่เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีตัวแทนผู้ประกอบการเดินรถ (ประธานสหกรณ์เดินรถ) ได้มารับฟังนโยบายและกำหนดจุดจอดรถร่วมกัน ซึ่งถ้ารวมกันทุกจุดจอดรถสองแถวโดยรอบสถานีขนส่ง จะมีทั้งหมด ๗ คัน ตามผังที่ได้นำเสนอ

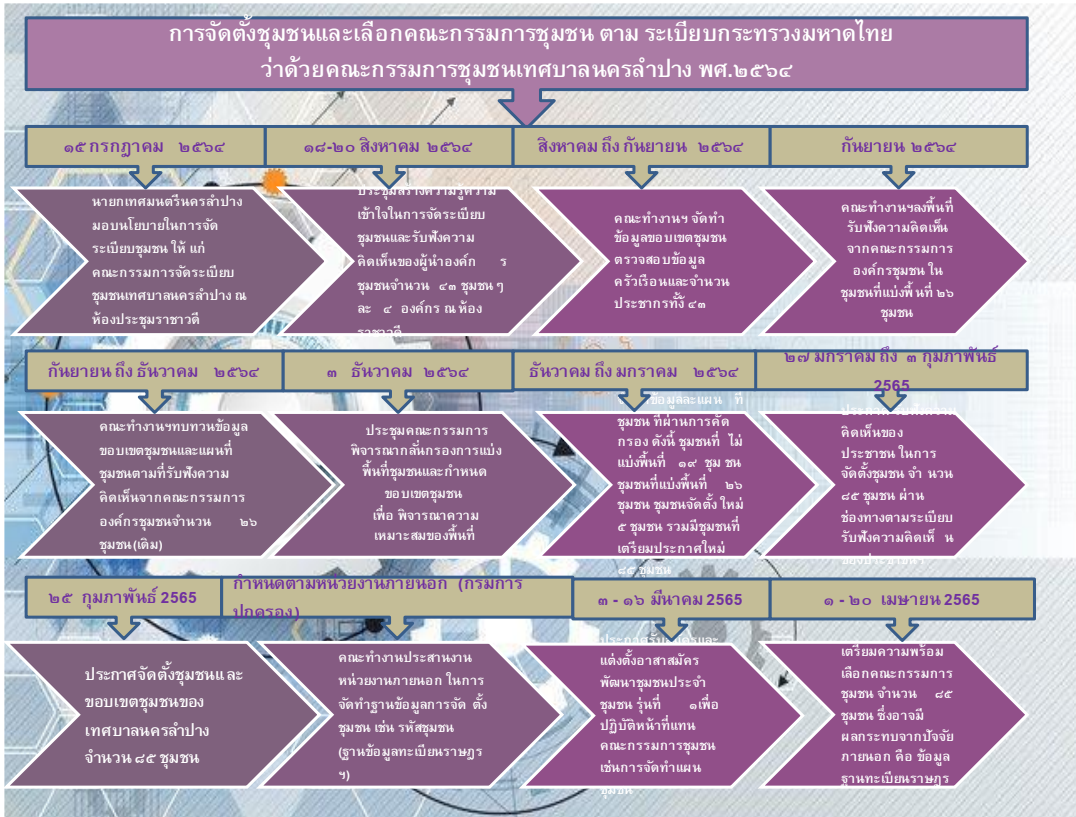
**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารงานกิจการสถานีขนส่งฯ

**๓.๔การจัดทำแผนชุมชนประจำปี ๒๕๖๗ (กองสวัสดิการฯ)**

**นายสุนทร จวงผลงาม ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม**

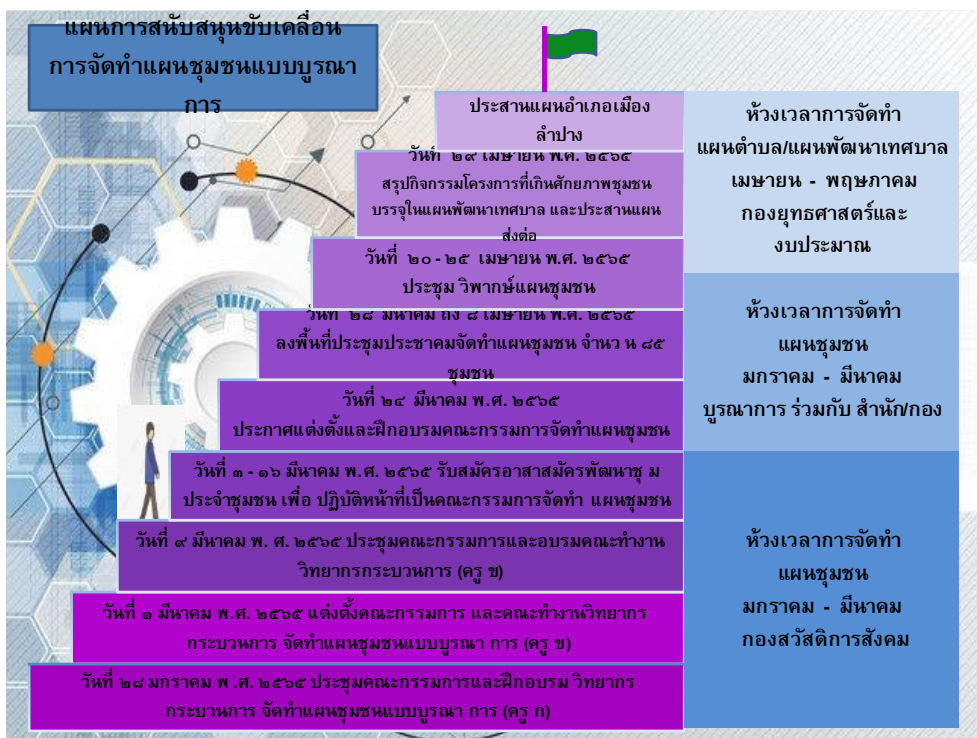
ในส่วนของเรื่องการนำเสนอของกองสวัสดิการสังคมฯ ขอนำเสนอ ๒ เรื่องไปพร้อมๆกัน เพราะมีความเกี่ยวเนื่องกัน เรื่องแรกเป็นเรื่องความคืบหน้าของการจัดตั้งชุมชนและการเลือกคณะกรรมการชุมชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

/การจัดตั้งชุมชน....



โดยจะมีการยุบชุมชนเก่าและประกาศชุมชนที่จะเกิดขึ้นมาใหม่ จากเดิม ๔๓ ชุมชน มาเป็น ๘๕ ชุมชน มีชื่อชุมชนอะไรบ้างนั้น ถ้าทำข้อมูลเสร็จแล้วจะแจ้งให้ทุกสำนักกองหรือทางโรงเรียนที่ต้องการก็สามารถประสานมาขอรับได้ และปัญหาไม่มีชื่อซอย ไม่มีชื่อถนน ในชุมชนคงช่วยตามที่เคยเรียนท่านนายกฯไว้ ซึ่งเป็นปัญหามากในการกำหนดเขตชุมชน ฝากถึงคณะกรรมการตั้งชื่อถนนตรอกซอกซอย ถ้าดำเนินการแล้วเสร็จขอแจ้งให้กองสวัสดิการสังคมทราบ

### เรื่องการจัดทำแผนชุมชนแบบบูรณาการ



**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

เรื่องนีถือเป็นนโยบายที่มีความสำคัญมาก สู่ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตคนและสังคม ได้อย่างครอบคลุมแบบรายบุคคลจนถึงการสร้างชุมชนเข้มแข็ง ที่สามารถดูแลชุมชนของตนเองได้อย่างทั่วถึง และสามารถทำงานร่วมกับเทศบาลได้อย่างเชื่อมโยงแล้วจะเข้าหลักการให้ชุมชนมีความตระหนักรู้มีความรักและห่วงแหนปกป้อง และพัฒนาชุมชนโดยการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน ขอขอบคุณในความก้าวหน้าที่เป็นรูปธรรมเด่นชัดมาก ขอชมเชย

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบจากทุกสำนัก/ทุกกอง**

**๔.๑ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม-กุมภาพันธ์) (กองคลัง)**

**นางสาวจิตลดา เกษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองคลัง**

รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

<b>ยอดรวมรายรับจริง</b>	<b>๒๔๙,๕๕๘,๑๔๘.๓๔</b>
เงินรายได้ (ภาษีจัดเก็บเอง+ภาษีจัดสรร)	๑๐๙,๒๔๑,๔๔๘.๓๔
เงินอุดหนุนตามอำนาจหน้าที่	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ฯ	๑๓๒,๓๑๖,๗๐๐.๐๐
สูง/ต่ำ กว่าประมาณการ(ร้อยละ)	๖๔.๕๐

<b>ยอดรวมรายจ่ายจริง</b>	<b>๒๓๑,๙๗๘,๒๗๓.๓๕</b>
จ่ายจากเงินรายได้ (ภาษีจัดเก็บเอง+ภาษีจัดสรร)	๑๑๔,๕๓๘,๓๓๓.๗๓
จ่ายจากเงินอุดหนุนตามอำนาจหน้าที่	๔,๐๓๗,๑๕๔.๖๔
จ่ายจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ฯ	๑๑๓,๔๐๒,๗๘๔.๙๘
สูง/ต่ำ กว่าประมาณการ(ร้อยละ)	-๖๗.๐๐

<b>รายรับจริง หัก รายจ่ายจริง คงเหลือ</b>	<b>๑๗,๕๗๙,๘๗๕.๓๙</b>
เงินรายได้ (ภาษีจัดเก็บเอง+ภาษีจัดสรร)	๕,๒๙๖,๘๘๔.๙๙
เงินอุดหนุนตามอำนาจหน้าที่	๓,๙๖๒,๘๔๕.๓๖
เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ฯ	๑๘,๙๑๓,๙๔๕.๐๒

**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

คนที่มาชำระภาษีที่เราจัดเก็บเอง มีเสียงบ่นบ้างหรือไม่ หรือว่าไม่มีเพราะว่ารายได้จากภาษีทรัพย์สินจะเสียน้อยกว่าภาษีโรงเรือน

/นางวิลาวัลย์.....

### นางวิลาวัณย์ บุษราคัม หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

มีบ้าง เนื่องจากปีนี้ทางรัฐบาลไม่ได้มีนโยบายลดภาษี ๙๐% เหมือนปีที่ผ่านมา ซึ่งในปีที่ผ่านมาเราได้ทำการชี้แจงผู้ชำระภาษีไปเบื้องต้นบ้างแล้ว ว่าในปีต่อไปจะเป็นการจัดเก็บ ๑๐๐%

### นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ช่วยทำความเข้าใจกับประชาชนด้วยว่าในเรื่องนี้ไม่ได้เกี่ยวข้องกับนายกเทศมนตรีฯ เป็นเรื่องของกฎหมายที่ไม่สามารถทำอะไรได้

**มติที่ประชุม :** มอบกองคลังประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบข้อระเบียบกฎหมายที่นำไปในการเก็บภาษี

### ๔.๒ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสมาคมสโมสรจังหวัดลำปาง (สำนักช่าง)

#### นายชูศักดิ์ สมแก้ว รักษาการผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารฯ

จากข้อสั่งการท่านนายกเทศมนตรีฯ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่องให้ออกตรวจสอบสโมสรฯ และจากการตรวจสอบพบว่าอาคารดังกล่าวมีสภาพภายในอาคารและภายนอกอาคาร ทรวดโทรง ขาดการดูแล และการดำเนินการล่าสุดอยู่ระหว่างการเสนอกำสั่ง ค.๑๐ และ ค.๑๑ และจากการประสานเบื้องต้นกับเจ้าของอาคาร (นายกสมาคมฯ) จะเสนอให้ปิดประตูทางเข้าออกทั้งสองด้าน จึงนำเรียนเบื้องต้นครับ

#### นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ถ้าเจ้าของอาคารจะดำเนินการปิดประตูทางเข้าออก ขอให้มีการปิดป้ายประกาศให้ชัดเจนว่า “สโมสรราชการห้ามเข้า” เดี่ยวประชาชนจะเข้าใจผิดว่าเป็นเทศบาลฯ ต้องติดประกาศให้ชัดเจนว่าเป็นพื้นที่ของใคร และเทศบาลฯ ดำเนินการในส่วนของการควบคุมอาคารไปด้วย ซึ่งถ้าถึงกำหนดระยะเวลาตามคำสั่งแล้วเจ้าของอาคารยังไม่ดำเนินการใดๆ ขอสำนักช่างพิจารณาดำเนินการเข้ารื้อถอนอาคารด้วย

**มติที่ประชุม :** มอบสำนักช่างติดประกาศให้ชัดเจนและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### ๔.๓ การเตรียมงานสลุงหลวงกลองใหญ่ปีใหม่เมืองนครลำปาง ประจำปี ๒๕๖๕ (สำนักการศึกษา)

#### นางสาวอุษา สมคิด ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เนื่องจากในเดือนเมษายน ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ เมษายน ๒๕๖๕ ทางเทศบาลได้กำหนดจัดงานสลุงหลวงกลองใหญ่ปีใหม่เมืองฯ ซึ่งได้มีการเตรียมงานในเบื้องต้นไว้แล้ว จากนี้ไปจะมีคำสั่งมอบหมายงานและประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้องแต่ละงานอีกครั้งหนึ่ง วันนี้ขออนุญาตแจ้งในงานเกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลในเรื่องของงานสลุงหลวงกลองใหญ่ปีใหม่เมืองฯ

#### นางศศิมา ศรีนา นักสันทนการปฏิบัติกร

ได้มีการวางแผนการจัดงานสลุงหลวงกลองใหญ่ปีใหม่เมือง ไว้ที่ห้าแยกหอนาฬิกา ซึ่งมีหลายส่วน ดังนี้ ส่วนของสวนสาธารณะห้าแยกหอนาฬิกา เวทีการแสดง / เวทีการประกวดเทพบุตร เทพธิดา สลุงหลวง และงานช่วงแก้วเวียงละกอน (โดยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลำปาง) บริเวณด้านหลังสวนสาธารณะห้าแยกฯ ส่วนของช่วงนคร พิธีสงฆ์พระเจ้าแก้วมรกต และตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง

ส่วนของการจำหน่ายสินค้า OTOP ขอนำหรือกับกองสวัสดิการฯ ที่จะจัดในเส้นทางหน้าวัดเชียงราย หรือ  
เส้นทางนครไชย

ส่วนของการตกแต่งสถานที่ จะมีการโชว์กลองปูจา ๑๑๗ ชุดพร้อมกับตุ๊กล้านนาบริเวณโดยรอบหน้าพิก  
ส่วนของเวทีหน้าสวนสาธารณะห้าแยกฯ มีความยาวหน้ากว้าง ๑๔ เมตร

#### กำหนดการจัดงาน

วันที่ ๑๐ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

การจำหน่ายสินค้า OTOP ณ ถนนนครไชย

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

การประกวดเทพบุตร - เทพิตาสลุงหลวง ณ ลานหน้าสวนห้าแยกฯ

วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

๐๖.๓๐ น. พิธีอัญเชิญพระเจ้าแก้วดอนเต้า เข้าสู่เมืองลำปาง

๑๔.๓๐ น. พิธีปล่อยขบวนสลุงหลวง ณ ลานหน้าวัดปงสนุก

๑๖.๓๐ น. พิธีเจริญพระพุทธมนต์เย็น และสรงน้ำพระเจ้าแก้วดอนเต้า

ณ ช่างนคร

๑๘.๐๐ น. การแสดงโชว์ตีกลองปูจา ณ ลานหน้าสวนห้าแยกฯ

วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๕

๐๖.๓๐ น. พิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ ณ ช่างนคร

๑๓.๐๐ น. ขบวนแห่jumพระคู่บ้านคู่เมือง และขบวนแห่ปีใหม่เมือง  
นครลำปาง ณ บริเวณประรำพิธีหน้าสถานีรถไฟ

๑๖.๓๐ น. เคลื่อนขบวนอัญเชิญองค์พระเจ้าแก้วดอนเต้ากลับวัดพระธาตุ  
ลำปางหลวง

#### **นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

อยากให้มิจิจกรรมภาคประชาชนมีส่วนร่วมด้วย ได้แก่กิจกรรมแกงฮังเล , ไม้ค้ำศรี ฯลฯ ขอคุณนอ  
กรอบเรื่องการจัดกิจกรรมภาคประชาชนอีกครั้งครับ

**มติที่ประชุม :** นัดกองสาธารณสุขหรือการจัดกิจกรรมภาคประชาชนนอกรอบ

#### **๕.๔ การขับเคลื่อนตามนโยบายรัฐบาลและภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัดเทศบาล)**

##### **นายสวาท จำปาอุป หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล**

ขอนำเรื่องระเบียบวาระเพื่อพิจารณา ที่ ๕.๔ เป็นเรื่องเพื่อทราบ เรื่องการขับเคลื่อนตามนโยบาย  
รัฐบาลและภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย โดยได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมีมติ  
แจ้งให้ทุกส่วนราชการไปดำเนินการตามมติของคณะกรรมการคณะทำงานแต่งบ้านแต่งเมืองฯ ในส่วนภารกิจ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้ไปดำเนินการในเรื่องของสถานที่ราชการ ซึ่งรวมถึง  
สถานศึกษาในสังกัด

/สถานที่ราชการ.....

### สถานที่ราชการ

- ให้ดูแลสถานที่และภูมิทัศน์โดยรอบให้สะอาดสวยงาม
- มีห้องน้ำสะอาดและเพียงพอ
- มีไฟฟ้าส่องสว่าง
- มีที่จอดรถเพียงพอ
- มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุ
- มีการคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทาง

### ถนน

- ให้มีการตรวจสอบสภาพถนนในความรับผิดชอบทุกเส้นทาง หากชำรุดให้รีบแก้ไขโดยเร็วพร้อมแจ้งให้จังหวัดทราบ
- จัดให้มีป้ายบอกทางและเครื่องหมายจราจร ให้ครบถ้วนและสวยงาม
- ตัดแต่งต้นไม้เกาะกลางริมทางในความรับผิดชอบให้สวยงาม อย่างน้อย ๓ เดือนครั้ง
- ประดับไฟฟ้า ตรวจสอบไฟฟ้าส่องสว่างให้สามารถใช้งานได้ เพื่อความสะอาดปลอดภัย อย่างน้อย ๓ เดือนครั้ง
- ให้ส่งสภาพถนนที่มีความสวยงามให้สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลำปาง เพื่อให้ที่ประชุมคณะรัฐมนตรีได้รับทราบ (กรณีที่มีถนนอยู่ในเกณฑ์ที่เข้าเงื่อนไข)

**แหล่งน้ำ** จากที่ประชุมคณะทำงานแต่งบ้านฯ ให้มีการเก็บวัชพืช และมูลฝอย ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงาม และขุดลอกกรณีตื้นเขิน ซึ่งทั้งหมดที่ได้กล่าวมานี้ อยู่ในภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลนครลำปาง จึงเรียนมาเพื่อทราบ

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา

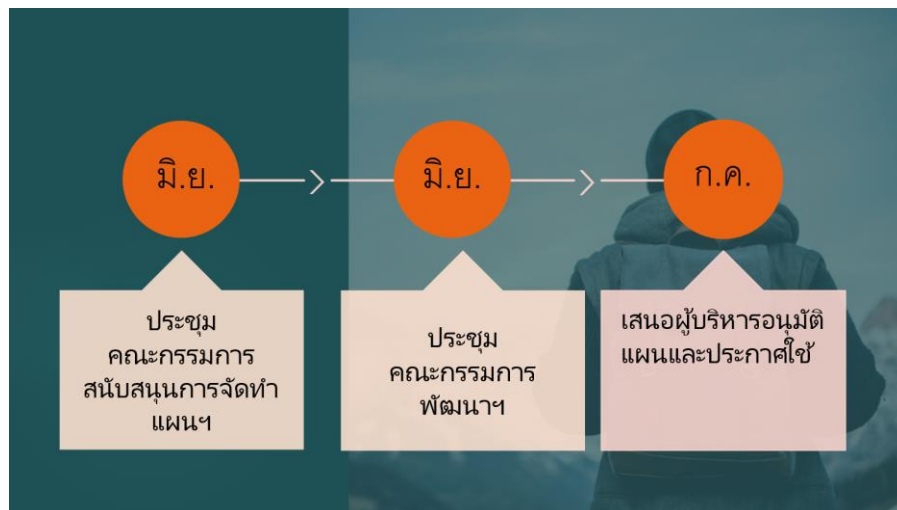
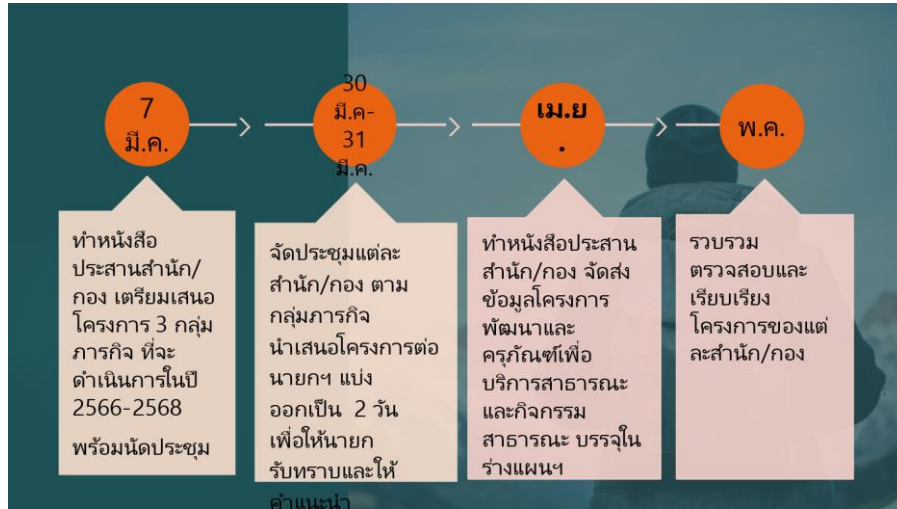
๕.๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง

(กองทุนศาสตร์และงบประมาณ)

นางนันทกร ละครมัยเกตุ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

การปรับแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่เราจะต้องดำเนินการปรับเพื่อบรรจุโครงการรองรับการจัดทำงบประมาณและรองรับงบประมาณที่ได้มาจากการประชุมกลุ่มคลัสเตอร์ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดว่าการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงจะต้องมีกระบวนการตามลำดับ โดยต้องมีการยกร่างโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประชาคมท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ แล้วผู้บริหารได้ประกาศใช้ จากกระบวนการดังกล่าว กองยุทธศาสตร์ฯ จึงได้จัดทำปฏิทินทำแผนพัฒนาท้องถิ่นดังนี้





ทั้งหมดนี้เป็นปฏิทินคร่าวๆ ที่กองยุทธศาสตร์ฯ ได้กำหนดไว้ในจะเริ่มปรับแผนในครั้งนี้นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง ในเรื่องรายละเอียดเดียวไปปรับกันอีกครั้ง โดยเฉพาะกรอบเวลารอถึงเดือนกรกฎาคมไม่ได้ เดือนมิถุนายนควรต้องสรุปหมดแล้ว

**มติที่ประชุม :** มอบกองยุทธศาสตร์ปรับกรอบเวลานำหรืออีกครั้ง

**๕.๒** หารื้อกรณีการรुक้าที่ดินที่สาธารณะเลียบแม่น้ำวัง (นาก่วม) และบริเวณร้านอาหารตาลเดี่ยว (สำนักช่าง)

นายชูศักดิ์ สมแก้ว รักษาการผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารฯ

**จุดที่ ๑** คือทางลงหลังตลาดนาก่วม จากแผนที่จะเห็นว่ากรอบเขตสีแดง คือแปลงที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ์ ซึ่งครั้งล่าสุดทางส่วนควบคุมอาคารได้ทำหนังสือถึงกรมที่ดินเรื่องขอร่างวัดขอบเขตเพื่อที่จะออกหนังสือสำคัญที่หลวง และได้ประสานกับทางนิติกรเพื่อคุยกับสำนักงานที่ดินลำปาง ได้ความว่าให้เทศบาลจดทะเบียนพื้นที่ดังกล่าวเป็นที่สาธารณะกับทางอำเภอเมืองลำปางก่อน ถึงจะดำเนินการขออออกหนังสือสำคัญที่หลวงกับ

/สำนักงานที่ดิน.....

สำนักงานที่ดินได้ และปัจจุบันมีผู้บุกรุก (ร้านแผงพระ) เข้าดำเนินการก่อสร้าง สิ่งปลูกสร้างแบบไม่ถาวร ซึ่งได้นำเรียนเบื้องต้นกับนายอำเภอ ขอให้ร่วมลงพื้นที่เพื่อทำความเข้าใจกับกลุ่มคนที่ได้ดำเนินการก่อสร้าง ลูกค้านั้น และขอประสานเทศกิจและปกครอง ร่วมลงพื้นที่ร่วมกัน ไม่ทราบว่าท่านนายทนายมีนโยบาย เช่นไร

**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

ตามอำนาจหน้าที่เราสามารถดำเนินการอะไรได้บ้าง ในเมื่อที่ดินตรงนี้ยังไม่มีความชัดเจนว่าเป็นที่ของใคร

**นายชูศักดิ์ สมแก้ว รักษาการผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารฯ**

เนื่องจากยังเป็นอาคารที่ไม่มีความมั่นคงแข็งแรงและเป็นที่ยกฐานะไม่เข้าข่าย พรบ.ควบคุมอาคาร คิดว่าเบื้องต้นควรใช้อำนาจของอำเภอฯ ในฐานะผู้ปกครองท้องที่เข้าดำเนินการตามมาตรา ๙ มาตรา ๘ สามารถแจ้งดำเนินคดีได้เลย

**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

เมื่อไม่ใช่อำนาจหน้าที่ของเทศบาลฯ จะนำเรื่องเข้าปรึกษากับนายอำเภออีกครั้ง เกี่ยวกับการจัดระเบียบบ้านเมือง

**นายชูศักดิ์ สมแก้ว รักษาการผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารฯ**

**บริเวณร้านอาหารตาลเดี่ยว** กรณีนี้เป็นเรื่องของการร้องทุกข์ร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรม ตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ มีประมาณ ๘ อาคารฝั่งริมแม่น้ำวัง ที่ในแผนที่ระวางก็ไม่ได้ถูกจัดว่าเป็นอาคารประเภทไหน และเพิ่งทราบมาว่าสิ่งปลูกสร้างบริเวณนี้เทศบาลได้เคยหารือไปทางกรมเจ้าท่าเมื่อปี ๒๕๕๘ และ ๒๕๕๙ และกรมเจ้าท่าได้ตอบหนังสือมาว่ายังไม่มีความชัดเจนในเรื่องของที่ดินแปลงนี้ ดังนั้นให้เทศบาลดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ในการดำเนินการหาข้อเท็จจริงว่าเป็นเขตพื้นที่ของใครดูแล ระหว่าง กรมเจ้าท่า อำเภอฯ หรือเทศบาลฯ โดยจะต้องแต่งตั้งในรูปของคณะกรรมการพิจารณาจากภาพถ่ายทางอากาศ และทางเทศบาลฯ ก็ไม่ได้ทำการประสานตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ เลยเกิดความไม่ชัดเจนว่าสรุปแล้วเป็นที่กรมฝั่ง หรือเป็นที่สาธารณะเลยขอนำเรียนท่านนายท

**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

ให้ตั้งคณะกรรมการตามที่กรมเจ้าท่าแนะนำมาเพื่อหาข้อสรุป ต่อไป

**มติที่ประชุม :** มอบสำนักช่างตั้งคณะกรรมการตามที่กรมเจ้าท่าแนะนำเพื่อหาข้อสรุป

**๕.๓** หารือการจัดอาหารดูแลผู้ป่วยโควิดจากสถานพยาบาล ๓ มีือ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

**นายวิษุทธิ์ศิภัทร์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมออนไลน์ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการภายใต้ข้อสั่งการของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ในการจัดหาอาหารให้ผู้ป่วยโควิด (ผู้ป่วยนอก) สำหรับผู้ประสบปัญหาในการจัดหาอาหารตามแนวทางของกระทรวงสาธารณสุขในนโยบายของผู้เข้าข่ายติดเชื้อโควิด แบบผู้ป่วยนอกซึ่งโรงพยาบาลจะไม่จัดบริการอาหารให้ระหว่างกักตัว อ้างอิงตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๑๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

/(โควิด-๑๙).....

(โควิด-๑๙) โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้ กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัด มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดตั้งสถานที่ควบคุมเพื่อสังเกตการเริ่มป่วย Quarantine ศูนย์พักคอยและการแยกกักตัวที่บ้าน Community Isolation และ Home Isolation ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการศูนย์พักคอยและการแยกกักตัวที่บ้านฯ ที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลฯ คือ
- ข้อ ๑.๓.๑ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และจัดเลี้ยงอาหารผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในศูนย์พักคอยและการแยกกักตัวที่บ้าน วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคน

ทั้งนี้ เบื้องต้นได้มีการสอบถามไปยังหน่วยงานท้องถิ่นอื่นๆ ได้ความว่าบางที่ก็มีการเบิกจ่าย และบางที่ก็ไม่มีการเบิกจ่าย ในพื้นที่จังหวัดลำปางทราบว่ายังมีมือเปต.ไหนเบิก เนื่องจากส่วนใหญ่ยังไม่มี ความมั่นใจในตัวระเบียบ และล่าสุดมีหนังสือจากหน่วยงานสปสข. สาระสำคัญคือ ให้พิจารณาจากเอกสารทางการแพทย์รับรองและลงความเห็นให้กักตัว โดยให้พิจารณาจากสถานะทางการเงินในกองทุนฯ ถึงเป็นผู้ป่วยนอกก็สามารถเบิกได้

สรุปมี ๒ แนวทางในการเบิกจ่าย ได้แก่

๑. จากงบกลาง ประเภทสำรองจ่ายฯ
  ๒. จากงบสปสข. กระทรวงสาธารณสุข
- จึงนำเรียนท่านนายกฯ เพื่อโปรดพิจารณา

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ได้มีการประกาศให้เป็นโรคประจำถิ่นแล้วหรือไม่

นายวิษณุศีกัณฑ์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ล่าสุดยังไม่มี การประกาศ และถ้าจะทำเบิกค่าอาหารจะต้องมีคำวินิจฉัยให้กักตัวอยู่บ้านจากแพทย์โรงพยาบาลลำปางเท่านั้น แล้วส่งเอกสารมาที่เทศบาล ส่วนการเบิกจ่าย ใช้หนังสือ ว.๑๑๕ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ที่มีใจความสำคัญที่เกี่ยวข้องและถือเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน โดยให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการไปก่อน แล้วรับรายงานขอความเห็นชอบต่อหน่วยงานของรัฐเพื่อการดำเนินการโดยอนุโลม

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

แนวทางนี้ปลอดภัยต่อการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐหรือไม่ ตกลงจะใช้แนวทางใด ในการเบิกจ่าย ขอให้มีความระมัดระวัง

นายวิษณุศีกัณฑ์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

การเบิกจ่ายจากงบสปสข. คาดการณ์ว่าหลังงานสงกรานต์จะมีจำนวนผู้ติดโควิดเพิ่มสูงขึ้น การมีผู้ป่วย ๑๐๐ คนต่อวัน ใช้จ่ายต่อเดือนจะอยู่ที่ประมาณ ๓-๔ แสนบาทโดยประมาณ ถ้า ๑ ปี ใช้งบประมาณ ๓-๔ ล้านบาทโดยประมาณ เป็นงบประมาณที่มากพอสมควร เทศบาลฯต้องพิจารณาสถานะทางการเงินการคลังด้วย

นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง

ต้องขอหารือกันก่อน นัดประชุมให้ได้ตัวเลขที่ชัดเจนในการประมาณการจำนวนผู้ติดเชื้อ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และงบประมาณที่มีอยู่ ให้มีข้อมูลที่ละเอียดมากขึ้น ปัจจุบันสถานการณ์ยังไม่รุนแรงใช่หรือไม่

นางชวนพิศ คุรุภากรณ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ในเดือนกุมภาพันธ์ที่ผ่านมาผู้ป่วยโควิดที่อยู่ในระบบ HI ที่อยู่ในเขตเทศบาลนครลำปาง มีจำนวน ๑,๐๘๘ ราย จากการคาดการณ์ในการดำเนินการเบิกจ่ายค่าอาหาร ขออนุญาตตัวเลข ในหนึ่งเดือนจำนวน

/ผู้ป่วย๑,๐๐๐คน....

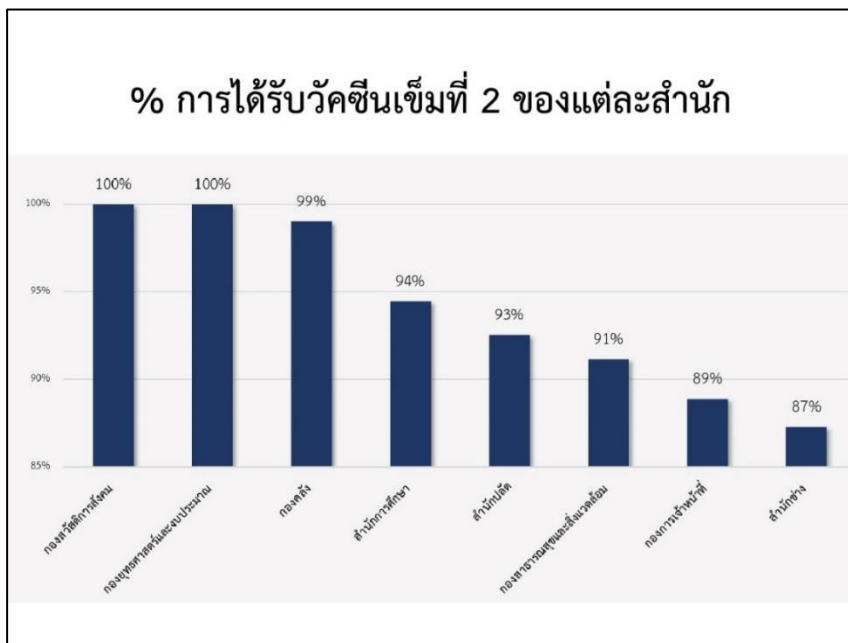
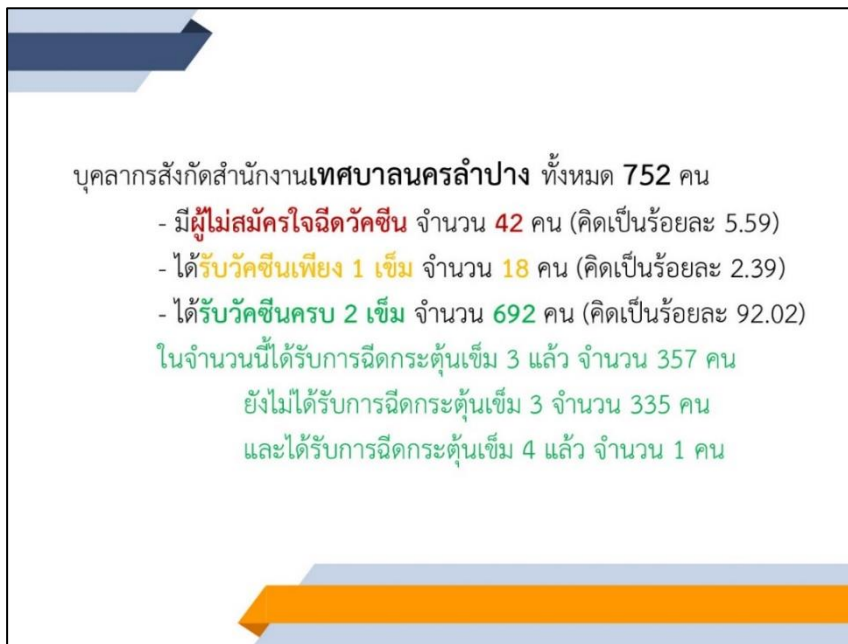
ผู้ป่วย ๑,๐๐๐ คนๆละ ๑๐ วันๆละ ๑๕๐ บาท ๑เดือนจะใช้งบประมาณที่ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท และ ๒ ปีที่ผ่านมา เทศบาลฯไม่เคยทำการเบิกจ่ายซึ่ง ณ ขณะนั้นสถานการณ์ผู้ติดเชื้อถือว่าอยู่ในอันตราย ส่วนปัจจุบันสถานะของโรคจะถูกปรับลงให้เป็นโรคประจำถิ่น เกรงว่าถ้ามีการเบิกจ่ายในช่วงนี้จะขัดกับสถานการณ์ก่อนหน้านี้ไม่เคยมีการเบิกจ่ายเลย

**นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง**

เห็นด้วยครับ ขอรายละเอียดเพิ่มเติมแล้วค่อยตัดสินใจ

**นางชวนพิศ ครุภากรรณ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ**

ข้อมูลการได้รับวัคซีนของบุคลากรเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลนครลำปาง



๒๑

ในรายที่ไม่สมัครใจฉีดวัคซีน อาจจะเชิญชวนให้เห็นถึงประโยชน์จากการฉีดวัคซีนเพราะความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานที่อาจมีโอกาสดำเนินชีวิต การได้รับวัคซีน ๒ เข็ม จะสามารถช่วยลดอัตราการป่วยหนักได้ และลดอัตราการเสียชีวิตได้ ๔๖ เท่า ขอความร่วมมือผู้บริหารแต่ละสำนักกองช่วยพิจารณาให้พนักงานและลูกจ้างในสังกัดเข้ารับวัคซีนตามกำหนด

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๓.๑๔ น.

ลงชื่อ      ณิชพัชร์ ทินวุฒินาตย์      ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางณิชพัชร์ ทินวุฒินาตย์)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
งานเลขานุการผู้บริหารและรัฐพิธี

ลงชื่อ      บุรินทร์ คำไว      ผู้ตรวจ/ทานรายงานการประชุม  
(นายบุรินทร์ คำไว)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ      สวาท จำปาอูป      ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสวาท จำปาอูป)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล